



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

**ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ  
ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

**ΜΕΛΕΤΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗΣ:  
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ  
ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΜΙΝΙ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ**



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



1  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

## ΣΚΟΠΟΣ

Ο σκοπός ενός κέντρου μίνι ποδοσφαίρου είναι η δημιουργία χώρου άθλησης στον οποίο θα μπορούν να ασκηθούν και να περάσουν δημιουργικά τον ελεύθερο χρόνο τους άτομα ανεξαρτήτου ηλικίας και φυσικής κατάστασης. Το μίνι ποδόσφαιρο δίνει τη δυνατότητα στο κοινό, να ασχοληθεί περιστασιακά ή και συστηματικά με “τον βασιλιά των σπορ”, προσαρμόζοντας τις συνθήκες του αθλήματος στις δυνατότητες του απλού ασκούμενου. Αυτό έγινε εφικτό με τις μικρότερες διαστάσεις του γηπέδου, τη μικρότερη – αριθμητικά -- ομάδα, τη μείωση της διάρκειας του αγώνα, κ.λπ. Ο σκοπός αυτός υλοποιείται με διάφορα προγράμματα, όπως: ακαδημιών εκμάθησης ποδοσφαίρου, τουρνουά ανεξαρτήτων ομάδων και φιλικών αγώνων. Επίσης, οι εγκαταστάσεις μπορούν να καλύψουν και την αναψυχή του κοινού με την διεξαγωγή κοινωνικών εκδηλώσεων.

## ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Τομέας ενηλίκων:

Εσωτερικές διοργανώσεις - τουρνουά

- Σχολικά τουρνουά
- Κλαδικά τουρνουά ανεξαρτήτων ομάδων
- Εταιρικά τουρνουά
- Φοιτητικά τουρνουά

Συμμετοχή σε πανελλήνια τουρνουά ανεξάρτητων ομάδων

Ενοικίαση γηπέδων για φιλικούς αγώνες

Τομέας Ακαδημιών

Λειτουργία ακαδημιών εκμάθησης ποδοσφαίρου

Δημιουργία αθλητικών καμπ ακαδημιών Ποδοσφαίρου

Τομέας εκδηλώσεων, προβολής, διαφήμισης, δημόσιων σχέσεων

## ΤΟΜΕΑΣ ΕΝΗΛΙΚΩΝ

### 1. Τουρνουά

Τα τουρνουά είναι αγώνες μεταξύ ανεξαρτήτων ομάδων ενηλίκων, στα οποία μπορούν να συμμετέχουν ανεξάρτητες ομάδες 6 έως 10 ατόμων. Κύριοι στόχοι των τουρνουά είναι η αναψυχή, η διεκδίκηση επάθλων αλλά και η ανάδειξη νέων με κλίση στο ποδόσφαιρο.

Η διάρκεια τους εξαρτάται από τον διοργανωτή. Κατά συνέπεια υπάρχουν καλοκαιρινά τουρνουά που διαρκούν τρεις μήνες, χειμερινά που διαρκούν από 6 έως 9 μήνες κ.λπ. Τα τουρνουά μπορούν να χωριστούν σε δύο βασικές κατηγορίες, τα **εσωτερικά** του κλαμπ και τα **πανελλήνια** μεταξύ των κλαμπ.

- Τα **εσωτερικά** τουρνουά είναι αυτά που διοργανώνει το αθλητικό κέντρο με δική του πρωτοβουλία και τα οποία ξεκινούν, διεξάγονται και ολοκληρώνονται στις εγκαταστάσεις του.
- Τα **περιφερειακά** και **πανελλήνια** τουρνουά πραγματοποιούνται από κάποιον ιδιώτη, με δυνατότητα διοργανώσεων μεγαλύτερης εμβέλειας. Στα τουρνουά αυτά συμμετέχουν διάφορα κέντρα μίνι ποδοσφαίρου ανά την Ελλάδα, στα οποία διεξάγεται η πρώτη - τοπική φάση. Στη συνέχεια, οι νικήτριες ομάδες κάθε κέντρου αγωνίζονται στην τελική φάση του τουρνουά σε πανελλήνιο ή περιφερειακό επίπεδο.

#### 1.1. Διοργάνωση Εσωτερικού Τουρνουά

Η διοργάνωση ενός εσωτερικού τουρνουά περιλαμβάνει συγκεκριμένες ενέργειες όπως:

- Σχεδιασμός
- Δημιουργία εντύπων διεξαγωγής
- Τεχνική σύσκεψη- ενημέρωση ομάδων
- Διεξαγωγή των αγωνιστικών συναντήσεων
- Τελικός- απονομές επάθλων / δώρων

##### 1.1.1. Σχεδιασμός του τουρνουά

Κατά τον σχεδιασμό του τουρνουά ο διοργανωτής ανάλογα τον αριθμό των ομάδων που θα συμμετέχουν, τους χωρίζει σε ομίλους, και αποφασίζει πόσους γύρους θα αγωνιστούν ανάλογα με τη διάρκεια που επιθυμεί να δώσει σε αυτό. Στη συνέχεια, δημιουργείται το χρονοδιάγραμμα του τουρνουά (αγωνιστικές ημέρες), το οποίο πρέπει απαραίτητα να τηρείται για την ομαλή λειτουργία του αθλητικού κέντρου και της διοργάνωσης.

##### 1.1.2. Δημιουργία εντύπων διεξαγωγής

Για την τυπική και σωστή διεξαγωγή του τουρνουά, είναι σημαντική η δημιουργία προκήρυξης των αγώνων, στην οποία περιλαμβάνονται τα εξής στοιχεία :

- Χρονοδιάγραμμα
- Τρόπος διεξαγωγής
- Υποχρεώσεις ομάδων που συμμετέχουν
- Βασικοί κανονισμοί ποδοσφαίρου με 5 παίκτες
- Έπαθλα

Επίσης απαραίτητο είναι να δημιουργηθούν αιτήσεις ομάδων, φύλλα αγώνα, έντυπα σύνθεσης ομάδων, φύλλα αγώνα διαιτητή, πλάνα αγώνων και βαθμολογιών με τα διακριτικά του τουρνουά (Παράρτημα ).

### 1.1.3. Τεχνική σύσκεψη – ενημέρωση των ομάδων

Λίγες ημέρες πριν την έναρξη του τουρνουά, οι διοργανωτές συγκεντρώνουν τις ομάδες που θα συμμετέχουν και πραγματοποιείται τεχνική σύσκεψη, κατά τη διάρκεια της οποίας αναφέρονται όλα τα σημεία της προκήρυξης και διευκρινίζονται τυχόν ασάφειες και απορίες των συμμετεχόντων. Στο σημείο αυτό πρέπει όλες οι λεπτομέρειες να συγκεκριμενοποιηθούν, έτσι ώστε να μην προκύψουν προβλήματα κατά τη διάρκεια του τουρνουά. Στην τεχνική σύσκεψη γίνεται η κλήρωση των ομάδων σε ομίλους.

### 1.1.4. Διεξαγωγή του τουρνουά

Κατά τη διεξαγωγή του τουρνουά, οι διοργανωτές παρακολουθούν την εξέλιξη του, δημιουργούν το εβδομαδιαίο πρόγραμμα, ενημερώνουν τις ομάδες για τις ημέρες και τις ώρες πραγματοποίησης των αγώνων, φροντίζουν πάντα να παρευρίσκεται διαιτητής, αντιμετωπίζουν προβλήματα και ενστάσεις που τυχόν προκύπτουν και επιδιώκουν να τηρούνται τα χρονικά περιθώρια του τουρνουά.

### 1.1.5. Τελικός – απονομές

Ο τελικός απαιτεί μία πιο επίσημη αντιμετώπιση συγκριτικά με τους άλλους αγώνες, διότι συγκεντρώνει το μεγαλύτερο ενδιαφέρον των αθλητών και των φιλάθλων καθώς εκεί κρίνεται το αποτέλεσμα ολόκληρου του τουρνουά και αναδεικνύεται ο νικητής.

Βασικά ζητήματα που αφορούν την σωστή τέλεση των απονομών είναι :

- Ανάρτηση πανό με τα διακριτικά της εκδήλωσης ή του τουρνουά ακριβώς πίσω από το σημείο των απονομών, έτσι ώστε να είναι ευδιάκριτο από τις φωτογραφίες, των απονομών, οι οποίες με αυτό τον τρόπο αποκτούν ταυτότητα.
- Το τραπέζι πάνω στο οποίο θα τοποθετηθούν τα έπαθλα πρέπει να είναι καλυμμένο με λευκό, μακρύ τραπεζομάντιλο, ώστε να προσδίδεται μεγαλύτερη επισημότητα και καλαισθησία.
- Η ύπαρξη μικροφωνικής εγκατάστασης δίνει ενέργεια και ενδιαφέρον στην απονομή, ενώ παράλληλα βοηθά και εξηγεί στο κοινό και τις ομάδες τη διαδικασία.

- Απαραίτητη επίσης είναι η κονσόλα που θα παρέχει και θα ρυθμίζει τη μουσική κατά τη διάρκεια των απονομών.

Για όλες αυτές τις διαδικασίες είναι απαραίτητη η παρουσία πέντε ατόμων με τις εξής αρμοδιότητες :

- Χειρισμός κονσόλας ήχου
- Εκφωνητής
- Υπεύθυνος καθοδήγησης ομάδων
- 2 βοηθοί απονομών

### 1.1.6. Διαιτησία

Σε κάθε αγώνα του τουρνουά είναι απαραίτητη η παρουσία διαιτητή. Γι' αυτό το λόγο το αθλητικό κέντρο πρέπει να συνεργάζεται με έναν «αρχιδιαιτητή», ο οποίος σε καθημερινή βάση θα ενημερώνεται για τους αγώνες του τουρνουά και θα φροντίζει να παρευρίσκονται διαιτητές σε αυτούς.

Η κάθε διαιτησία στοιχίζει στο αθλητικό κέντρο 8 ευρώ, (περίπου) ποσό που περιλαμβάνεται στα χρήματα που καταβάλουν οι ομάδες που συμμετέχουν στο τουρνουά. Έτσι δικαιολογείται και η αυξημένη χρέωση της ενοικίασης του γηπέδου, συγκριτικά με τους φιλικούς αγώνες.

### 1.2. Συμμετοχή σε Περιφερειακά και Πανελλήνιο Τουρνουά

Ο υπεύθυνος του τομέα κοινού, κρίνοντας το σκόπιμο μπορεί να έρθει σε επαφή με τους διοργανωτές κάποιου ιδιωτικού πανελληνίου τουρνουά και να ζητήσει τη συμμετοχή του αθλητικού κέντρου. Σε αυτού του είδους τα τουρνουά, διεξάγονται οι αγώνες της τοπικής φάσης στο αθλητικό κέντρο, όπως και στο εσωτερικό, με τη διαφορά ότι ο νικητής προωθείται σε ημιτελικούς και τελικούς αγώνες, όπου θα βρεθεί αντίπαλος με ομάδες άλλων αθλητικών κέντρων και περιοχών της Ελλάδας. Έτσι δίνεται η δυνατότητα στις ομάδες μίας μικρής κοινωνίας να συμμετέχουν σε κάτι πιο μεγάλο, οργανωμένο με προοπτική αγώνων εκτός του συγκεκριμένου γηπέδου καθώς και η αντιμετώπιση ομάδων από άλλες πόλεις και περιοχές.

### 1.3. Κανονισμός Λειτουργίας και Χρήσης των Εγκαταστάσεων από τους Συμμετέχοντες στα Τουρνουά

- Οι αγώνες διαρκούν αυστηρά μία ώρα (μαζί με το ημίχρονο) και γι' αυτό οι ομάδες πρέπει να αποφεύγουν τις καθυστερήσεις στην άφιξή τους (το λιγότερο 10' πριν την καθορισμένη ώρα αγώνα), καθώς το γήπεδο έχει χρονικά προγραμματισμένη λειτουργία.
- Οι ομάδες υποχρεούνται να καταβάλουν ως εγγύηση τους τρεις τελευταίους αγώνες τους στο τουρνουά πριν τον πρώτο αγώνα της διοργάνωσης.

- Σε περίπτωση μη προσέλευσης της ομάδας το αθλητικό κέντρο πρέπει να ειδοποιείται το αργότερο μία ημέρα πριν, έτσι ώστε να ενημερώνεται η αντίπαλη ομάδα, αλλά και να αξιοποιείται ο ελεύθερος χρόνος του γηπέδου που προκύπτει. Σε περίπτωση που μια ομάδα ενημερώσει για μη προσέλευση ή αναβολή την ημέρα του αγώνα τότε:
  - α) Η αντίπαλη ομάδα μπορεί, αν το επιθυμεί, να πάρει τους βαθμούς της νίκης άνευ αγώνος και να χρησιμοποιήσει το γήπεδο την ώρα που ήταν προγραμματισμένος ο αγώνας, πληρώνοντας το μερίδιό της. Η ομάδα που θα ενημερώσει για μη προσέλευση ή αναβολή την ημέρα του αγώνα, μετά τη δεύτερη φορά, πληρώνει κι αυτή το μερίδιό της. Το ποσό αυτό αφαιρείται άμεσα από την εγγύηση και η ομάδα υποχρεούται να το αναπληρώσει έως τον επόμενο αγώνα της.
  - β) Αν η αντίπαλη ομάδα δεν επιθυμεί να πάρει τους βαθμούς της νίκης άνευ αγώνος, τότε ο αγώνας αναβάλλεται χωρίς κυρώσεις για τις δύο ομάδες. Η ομάδα που θα ενημερώσει για μη προσέλευση ή αναβολή την ημέρα του αγώνα, μετά τη δεύτερη φορά, πληρώνει κι αυτή το μερίδιό της.
- Οι ομάδες πρέπει πριν από κάθε αγώνα να καταβάλουν το ποσό ενοικίασης του γηπέδου.
- Η προκήρυξη του πρωταθλήματος (ειδική και γενική) είναι στη διάθεσή των ομάδων εφόσον ζητηθεί.
- Απαγορεύονται τα αθλητικά παπούτσια με τάπες καθώς και οι ανάρμοστη συμπεριφορά στον αγωνιστικό χώρο.

## 1. Φιλικόι αγώνες

Οι εγκαταστάσεις μίνι ποδοσφαίρου προσφέρονται σε ομάδες φίλων που θέλουν να αθληθούν και να αγωνιστούν μεταξύ τους. Οι φιλικόι αγώνες μπορούν να διεξαχθούν, αφού γίνει ενοικίαση του γηπέδου για συγκεκριμένο χρόνο και μετά από επιθυμία των ομάδων μπορεί να παρευρεθεί και διαιτητής.

Οι πελάτες αυτοί παρόλο που δεν ενδιαφέρονται να συμμετέχουν σε κάποιες από τις δραστηριότητες του κέντρου, όπως τα οργανωμένα τουρνουά, παρόλ' αυτά μπορούν να αποτελέσουν και τους πιο συχνούς επισκέπτες της εγκατάστασης. Στις συναντήσεις τους οι ομάδες προμηθεύονται “διακριτικά” φανελάκια, μπάλες από το αθλητικό κέντρο. Φιλικούς αγώνες μπορεί να διοργανώνει και το ίδιο το αθλητικό κέντρο, αφού κρατώντας τα στοιχεία των πελατών και μετά από δική τους παραίνεση επιδιώκει να φέρνει σε επαφή τέτοιου είδους ομάδες.

## Τιμολογιακή πολιτική ενοικίασης γηπέδου



Αιτιολογία	Τιμή
Ωριαία ενοικίαση γηπέδου	60 ευρώ
Αγώνας πρωταθλήματος	34 ευρώ για κάθε ομάδα, σύνολο 68 ευρώ
Εγγύηση για συμμετοχή ομάδας σε πρωταθλήματα	102 ευρώ (τρεις προπληρωμένοι αγώνες)
Κόστος διατροφής	8 ευρώ ανά αγώνα

#### Ώρες διάθεσης γηπέδων

Πρωί (11.00-16.00) 30 ευρώ / αγωνιστικός χώρος / ώρα

Απόγευμα (18.00-23.00) 55 ευρώ /αγωνιστικός χώρος / ώρα

#### **Πολιτική προσφορών**

##### Κοινό :

Όσοι πραγματοποιούν τις κρατήσεις μέσω πιστωτικής κάρτας ή προκαταβάλουν το απαιτούμενο ποσό για 1 ώρα την εβδομάδα επί 2 μήνες (8 ώρες) θα έχουν 1 ώρα δωρεάν.

Όσοι κλείνουν (πραγματοποιούν τις κρατήσεις μέσω πιστωτικής κάρτας ή προκαταβολή του απαιτούμενου ποσού) 2 ώρες την εβδομάδα για 2 μήνες (16 ώρες) θα έχουν 2 ώρες δωρεάν: 1 στην συνηθισμένη ώρα και μέρα  
1 σε ώρα εκτός αιχμής (πριν από τις 17.00)

##### Member Card :

Όσοι εκπρόσωποι ομάδων πραγματοποιούν τις κρατήσεις μέσω πιστωτικής κάρτας ή προκαταβάλουν το απαιτούμενο ποσό για 1 ώρα την εβδομάδα από τις 1 Σεπτεμβρίου έως τις 30 Ιανουαρίου θα έχουν: Ένα αναψυκτικό / άτομο / ώρα δωρεάν

Εκπρωτικό κουπόνι 20% στην μπουτίκ / άτομο

Όσοι πραγματοποιούν τις κρατήσεις μέσω πιστωτικής κάρτας ή προκαταβάλουν το απαιτούμενο ποσό για 1 ώρα την εβδομάδα από τις 1 Φεβρουαρίου έως τις 30 Ιουνίου θα έχουν: Ένα αναψυκτικό / άτομο / ώρα δωρεάν

Εκπρωτικό κουπόνι 20% στην μπουτίκ / άτομο

Όσοι πραγματοποιούν τις κρατήσεις μέσω πιστωτικής κάρτας ή προκαταβάλουν το απαιτούμενο ποσό για 1 ώρα την εβδομάδα από τις 15 Σεπτεμβρίου έως τις 30 Ιουνίου θα έχουν: Μία εμφάνιση (φανέλα, σορτς, κάλτσες) δωρεάν



Ένα αναψυκτικό / άτομο / ώρα δωρεάν  
Έκπτωση σε αγορές στην μπουτίκ / άτομο / σεζόν

Πανελλήνια τουρνουά (χειμερινό τουρνουά) :

Η ομάδα με member card έχει προτεραιότητα εισόδου στα τουρνουά.

- Το αθλητικό κέντρο επιβαρύνεται με την κάλυψη των εισιτηρίων μετάβασης της πρωταθλήτριας ομάδας στην ημιτελική ή τελική φάση (\*)

(\*) Προϋπόθεση είναι να έχει αγωνιστεί η ομάδα σε όλες τις αγωνιστικές χωρίς αναβολές.

Εσωτερικά τουρνουά (καλοκαιρινά τουρνουά) :

- 1 εκπαιδευτικό κουπόνι στην μπουτίκ για κάθε παίκτη
- 1 T-Shirt του κλαμπ σε όλες τις ομάδες
- 1<sup>η</sup> ομάδα -3 διανυκτερεύσεις (διακοπές) σε νησί για 10 άτομα με πρωινό
- 2<sup>η</sup> ομάδα -2 διανυκτερεύσεις (διακοπές) σε νησί για 10 άτομα με πρωινό
- 3<sup>η</sup> ομάδα – αθλητικό υλικό



## ΤΟΜΕΑΣ ΑΚΑΔΗΜΙΩΝ

### 3. Ακαδημία εκμάθησης ποδοσφαίρου

Η ακαδημία ποδοσφαίρου χωρίζεται σε τμήματα, των οποίων ο αριθμός καθορίζεται από την προσέλευση παιδιών και το διαθέσιμο χρόνο του γηπέδου. Τα τμήματα αποτελούνται από περίπου 16 παιδιά, ηλικίας 6 έως 16 χρονών, στα οποία διδάσκεται η ατομική και η απλή ομαδική τακτική του μίνι ποδοσφαίρου. Παράλληλα πραγματοποιούνται ασκήσεις, γύμνασης και βελτίωσης της φυσικής τους κατάστασης. Οι μικροί αθλητές αναπτύσσουν την επιδεξιότητά τους και μαθαίνουν να συνεργάζονται με τους συναθλητές τους. Κύριος στόχος, πέρα από την εκμάθηση του αθλήματος είναι και η ανάδειξη ταλέντων, τα οποία ίσως μελλοντικά διακριθούν στο χώρο του ποδοσφαίρου. Για το λόγο αυτό, τα τμήματα της ακαδημίας συμμετέχουν σε επίσημα πρωταθλήματα της ΕΠΟ (όταν λειτουργεί παράλληλα και αθλητικός σύλλογος) και φιλικούς αγώνες που οργανώνονται από τους υπευθύνους του κλαμπ σε συνεργασία με άλλους συλλόγους.

Τα τμήματα συνήθως λειτουργούν κάθε Δευτέρα - Τετάρτη - Παρασκευή, Τρίτη - Πέμπτη - Σάββατο και Σάββατο - Κυριακή για να εξυπηρετούν τα μέλη τους όποιο πρόγραμμα και αν έχουν στο σχολείο και στις άλλες τους δραστηριότητες.

Τα τμήματα της ακαδημίας χωρίζονται σε ηλικιακές κατηγορίες και στην κάθε μία από αυτές, διδάσκονται διαφορετικές τεχνικές δεξιότητες.

#### 2.1.Κατηγορίες και τεχνικές δεξιότητες που περιλαμβάνουν στο πρόγραμμά τους

##### 1. 1.1. Κατηγορία “ΜΥΗΣΗ” - Παιδιά 6 - 8 ετών

- Βελτίωση συναρμοστικών ικανοτήτων π.χ ισορροπία - προσανατολισμός
- Εξοικείωση με τη μπάλα : - κίνηση με τη μπάλα
  - χτύπημα υποδοχή και έλεγχος (κοντρόλ)
  - βασική κεφαλιά στατικά
  - πάσα με το εσωτερικό
- Τι είναι άμυνα και επίθεση

##### 2.1.2. Κατηγορία “JUNIOR” - Παιδιά 8 - 10 ετών

- Ανάπτυξη βασικής αντοχής
- Αλλαγές διεύθυνσης - προσποίηση
- Τρέξιμο με τη μπάλα
- Ντρίπλα
- Μεταβιβάσεις (πάσα) στο έδαφος με το εσωτερικό και κουντεπιέ

- Δεξιότητες με όλα τα μέρη του σώματος π.χ. ποδαράκια με κουντεπιέ, μηρό και χτύπημα της μπάλας με το κεφάλι
- Υποδοχή της μπάλας στο έδαφος, με το πέλμα, με το εσωτερικό
- Υποδοχή της μπάλας στον αέρα, με το πέλμα, με το εσωτερικό
- Σουτ με πλασέ (εσωτερικό πέλματος) και κουντεπιέ
- Κεφαλιά στατικά και με μικρή κίνηση
- Προστασία της μπάλας από τους αντιπάλους
- Χρήση περιφερειακής όρασης (ψηλά το κεφάλι για να οδηγεί τη μπάλα σε ελεύθερους χώρους του γηπέδου)
- Γρήγορο τρέξιμο ώστε ο αθλητής να κινείται πρώτος προς τη μπάλα και να την ελέγχει

### 2.1.3.Κατηγορία “ΠΡΟΠΑΙΔΙΚΗ” - Παιδιά 10 - 12 ετών

- Τρέξιμο με τη μπάλα - αλλαγές κατεύθυνσης (κοψίματα της μπάλας)
- Σύνθετες μορφές ντρίμπλας
- Προσποιήσεις με ή χωρίς μπάλα
- Υποδοχή της μπάλας στον αέρα με το μηρό και το στήθος
- Σουτ εσωτερικό - εξωτερικό - κουντεπιέ
- Πάσες 1 - 2
- Πάσες με το εσωτερικό και εξωτερικό του πέλματος
- Χτύπημα βολέ με το κουντεπιέ
- Κεφαλιά με άλμα
- Ξεμαρκάρισμα - παιχνίδι χωρίς μπάλα
- Άμυνα man to man 1 : 1

### 1.1.4.Κατηγορία “ΠΑΙΔΙΚΗ” - Παιδιά 12 - 14 ετών

- Σουτ (δύναμη, τελείωμα με μία επαφή)
- Υποδοχή της μπάλας με το κεφάλι
- Παιχνίδια 2 : 2, 3 - 1, 4 - 3
- Κεφαλιά ( όλες οι μορφές τις)
- Ντρίμπλα με προσποιήσεις
- Μακρινές πάσες στον αέρα και το έδαφος
- Ταχύτητα πρόβλεψης και αντίληψης του χώρου
- Ανάπτυξη και αύξηση της δύναμης

### 1.1.5.Κατηγορία “ΕΦΗΒΙΚΗ” - Παιδιά 14 - 16 ετών

- Στημένες φάσεις (φάουλ, κόρνερ) σε επίθεση και άμυνα
- Πλάγιο βολέ
- Εναέριο χτύπημα (ψαλίδι)
- Κεφαλιά ψαράκι

## ΑΝΑΛΥΣΗ ΩΡΑΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ ΠΟΛΟΣΦΑΙΡΟΥ

### I. ΠΡΟΘΕΡΜΑΝΣΗ

1. Παιχνίδια με μπάλα
2. Επανάληψη στοιχείων τεχνικής που διδάχθηκαν με σύνθετη άσκηση.  
Διάρκεια 10 - 15 λεπτά

### II. ΚΥΡΙΟ ΜΕΡΟΣ

1. Εκμάθηση 1-2 νέων στοιχείων τεχνικής (επίδειξη - εφαρμογή - διόρθωση).  
Διάρκεια 5 - 10 λεπτά.
2. Ασκήσεις αυξανόμενης δυσκολίας (με βάση την ισχύουσα μεθοδολογία).  
Διάρκεια 5 - 10 λεπτά.
3. Παιχνίδι με στόχο την εμπέδωση και την εξοικείωση σε όσα στοιχεία διδάσκονται την ώρα αυτή (πάντα προσαρμοσμένο στην ηλικία και στις δυνατότητες των παιδιών).  
Διάρκεια 5 λεπτά.
4. Ασκήσεις με συναγωνιστικό χαρακτήρα - παιχνίδια που έχουν ως σκοπό την ψυχαγωγία αλλά και την ανακεφαλαίωση όλης της ύλης που διδάχθηκε.  
Διάρκεια 10 λεπτά.
5. Εκπαιδευτικό δίτερμα (έμφαση στη διόρθωση, σταμάτημα φάσεων όπου χρειαστεί, για κατευθυντήριες, σαφείς και περιεκτικές εντολές).  
Διάρκεια 10 - 15 λεπτά.

### III. ΑΠΟΘΕΡΑΠΕΙΑ

Παιχνίδι ήπιας έντασης, ομιλία - επικοινωνία με τα παιδιά - συμπεράσματα - αξιολόγηση της ώρας.

Διάρκεια 5 - 10 λεπτά.

### IV. ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ - ΕΓΚΑΙΡΗ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ - ΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ.

## 2.2. Δραστηριότητες της ακαδημίας μίνι ποδοσφαίρου

Οι δραστηριότητες των μελών της ακαδημίας μίνι ποδοσφαίρου χωρίζονται σε δύο είδη, στις εσωτερικές και τις εξωτερικές και περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω :

### A. Εσωτερικές δραστηριότητες

Οι εσωτερικές δραστηριότητες της ακαδημίας είναι οι εξής :

- **Εσωτερικό τουρνουά τμημάτων.** Στο τουρνουά αυτό, το κάθε τμήμα αγωνίζεται εναντίον των άλλων τμημάτων. Οι αγώνες αυτοί είναι διαφορετικοί για κάθε ηλικιακή κατηγορία. Στο τέλος του τουρνουά έχουμε πέντε νικήτριες ομάδες, δηλαδή όσες και οι ηλικιακές κατηγορίες.
- **Φιλικό αγώνες τμημάτων.** Τα διάφορα τμήματα συναντιούνται στις ώρες προπόνησης τους ή σε άλλες προαποφασισμένες ώρες και παίζουν αγώνες που αν και δεν αποτελούν μέρος ενός τουρνουά, δίνουν στους μικρούς αθλητές κίνητρο να γίνουν καλύτεροι καθώς και να βιώσουν τον υγιή συναγωνισμό.
- **Τεστ επιδεξιότητας.** Τα τεστ επιδεξιότητας είναι η αξιολόγηση των μελών της ακαδημίας σε προκαθορισμένες τεχνικές και φυσικές δεξιότητες. Ο υπεύθυνος του προγράμματος της ακαδημίας σε συνεργασία με τους προπονητές, συντάσσει μία φόρμα που περιλαμβάνει δεξιότητες που αφορούν το ποδόσφαιρο αλλά και την φυσική κατάσταση του μικρού αθλητή. Η φόρμα αυτή συμπληρώνεται από τον προπονητή δύο φορές το χρόνο, ώστε να μπορεί να διακρίνει τη βελτίωση που προκύπτει από την προπόνηση.
- **Εργομετρικό τεστ.** Το εργομετρικό τεστ είναι διάφορες εξετάσεις, οι οποίες γίνονται από , γιατρούς, εργοφυσιολόγους, φυσιοθεραπευτές, καθηγητές φυσικής αγωγής. Οι εξετάσεις αυτές ελέγχουν την καρδιοαναπνευστική λειτουργία, τη μυοσκελετική λειτουργία, τη σωματική σύσταση, τους παράγοντες κινητικής απόδοσης, τη μυϊκή ισχύ, την ταχύτητα των άκρων, την ισορροπία του σώματος. Το κέντρο μίνι ποδοσφαίρου δίνει τη δυνατότητα σε όσους γονείς το επιθυμούν, να υποβάλουν, σε μία μόνο μέρα, τα παιδιά τους σε όλες αυτές τις σημαντικές εξετάσεις, που τους επιτρέπουν να προβλέψουν προβλήματα και δυσλειτουργίες που μπορεί να προκύψουν μελλοντικά.
- **Εορταστικές εκδηλώσεις - πάρτι.** Τα Χριστούγεννα, την πρωτοχρονιά, στις απόκριες το γραφείο του μίνι ποδοσφαίρου διοργανώνει εκδηλώσεις που περιλαμβάνουν μουσική, επισκέψεις στις εγκαταστάσεις από προσωπικότητες του αθλητισμού, του χώρου του θεάματος, κλόουν. Στις εκδηλώσεις αυτές τα παιδιά έχουν την ευκαιρία να διασκεδάσουν και να βρεθούν μαζί σε χώρο εκτός του γηπέδου και της προπόνησης.

- **Φιλανθρωπικές ενέργειες.** Τα μέλη της ακαδημίας αφού συγκεντρώσουν χρηματικό ποσό, αγοράζουν κάποιο δώρο και το παραδίδουν με επίσκεψη τους σε ίδρυμα που στεγάζει συνομηλίκους τους (“Χαμόγελο του παιδιού”, “Παιδικό χωριό ΣΟΣ” κ.ά.)
- **Τελετή λήξης του ακαδημαϊκού έτους.** Στο τέλος της χρονιάς διοργανώνεται εκδήλωση κατά την οποία βραβεύονται όλα τα μέλη της ακαδημίας με διπλώματα για τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα. Γίνεται ο αποχαιρετισμός και δίνεται το ραντεβού για τον επόμενο φθινόπωρο.

## B. Εξωτερικές δραστηριότητες

Οι εξωτερικές δραστηριότητες της ακαδημίας είναι οι εξής :

- **Αγωνιστική ομάδα.** Η αγωνιστική ομάδα αποτελείται από επίλεκτα μέλη της ακαδημίας, οι οποίοι ξεχώρισαν με την απόδοση και επίδοση τους στην προπόνηση καθώς και από τα αποτελέσματα των τεστ επιδεξιότητας. Η ομάδα αυτή αντιπροσωπεύει την ακαδημία σε επίσημα πρωταθλήματα ακαδημιών μίνι ποδοσφαίρου.
- **Τουρνουά.** Ομάδες της ακαδημίας συμμετέχουν σε τουρνουά με άλλες ακαδημίες. Τα τουρνουά αυτά δεν είναι επίσημα αλλά δίνουν μία άλλη διάσταση στο παιχνίδι και βοηθούν τους μικρούς αθλητές να γίνουν πιο ανταγωνιστικοί.
- **Φιλικό αγώνες.** Τα τμήματα της ακαδημίας φιλοξενούν στις εγκαταστάσεις τους ή και επισκέπτονται άλλες ακαδημίες για να παίξουν φιλικούς αγώνες και να συναναστραφούν με συνομηλίκους τους. Τους δίνεται έτσι η δυνατότητα να ξεφύγουν λίγο από τη ρουτίνα της προπόνησης.

## 4. Εντατικά μαθήματα εκμάθησης σε περιόδους διακοπών - camp

Σε περιόδους των διακοπών Χριστουγέννων, Πάσχα και καλοκαιριού μπορούν να διοργανωθούν εντατικά μαθήματα και προπονήσεις που θα αποτελούν περίληψη της ετήσιας ή έξτρα εξειδικευμένη διδασκαλία του αθλήματος και θα απευθύνεται σε μέλη της ακαδημίας, αλλά και σε παιδιά που επιθυμούν να βελτιώσουν τις ικανότητές τους στο ποδόσφαιρο.

## 5. Ενοικίαση των εγκαταστάσεων για κοινωνικές εκδηλώσεις

Υπάρχει η δυνατότητα να ενοικιαστούν οι εγκαταστάσεις για παιδικά πάρτι όπου οι μικροί φίλοι του αθλήματος μπορούν να παίξουν και να διασκεδάσουν.

### 2.3. Κανονισμός λειτουργίας της ακαδημίας

Για να λειτουργήσει η ακαδημία σωστά και οργανωμένα οφείλουν τα μέλη να γνωρίζουν και να συμμορφώνονται στους παρακάτω κανόνες :

- Για να γίνει κάποιος δεκτός στην ακαδημία πρέπει να προσκομίσει στη γραμματεία πιστοποιητικό γεννήσεως, ιατρική βεβαίωση και δύο φωτογραφίες ταυτότητας (μία για το αρχείο και μία για την προσωπική κάρτα)
- Τα μέλη της ακαδημίας πρέπει να έρχονται στις εγκαταστάσεις 5 λεπτά πριν από την προπόνηση και να τηρούν το πρόγραμμα του τμήματος τους.
- Τα μέλη της ακαδημίας οφείλουν να πληρώνουν τη μηνιαία συνδρομή τους εντός του πρώτου δεκαημέρου κάθε μήνα.
- Τα μέλη οφείλουν να έχουν μαζί σε κάθε προπόνηση την προσωπική κάρτα, η οποία μαζί με τη φωτογραφία του κατόχου έχει πληροφορίες για το τμήμα στο οποίο ανήκει και για την μηνιαία συνδρομή.
- Τα μέλη της ακαδημίας οφείλουν να έρχονται πάντα με αθλητική περιβολή, αθλητικά παπούτσια χωρίς καρφιά (διότι καταστρέφουν τον συνθετικό τάπητα) και χωρίς αλυσίδες, σταυρουδάκια και άλλα αντικείμενα που μπορεί να προκαλέσουν μικροτραυματισμούς.
- Τα μέλη της ακαδημίας οφείλουν να ενημερώνουν τη γραμματεία σε περίπτωση διακοπής της συμμετοχής τους ή σε περίπτωση μεγάλης απουσίας από τις προπονήσεις.
- Τα μέλη της ακαδημίας πρέπει να προσέχουν τα προσωπικά τους αντικείμενα διότι σε περίπτωση απώλειας το γραφείο δε φέρει καμία ευθύνη.
- Σε περίπτωση κακοκαιρίας τα μέλη της ακαδημίας μπορούν να προσέλθουν διότι θα γίνεται θεωρητικό μάθημα σε κλειστό χώρο.

### 1.4. Τιμολογιακή πολιτική ακαδημίας

Κάθε νέο μέλος της ακαδημίας μαζί με την πρώτη του συνδρομή, πληρώνει και την εγγραφή του στο αθλητικό κέντρο μίνι ποδοσφαίρου : **18 ευρώ**



	<b>Μηνιαία Συνδρομή</b>	<b>Τρίμηνη συνδρομή</b>	<b>Εξάμηνη συνδρομή</b>
<b>Ένα μέλος της ίδιας οικογένειας στην ακαδημία</b>	<b>36,00 ευρώ</b>	<b>97,00 ευρώ</b>	<b>196,00 ευρώ</b>
<b>Δύο μέλη της ίδιας οικογένειας στην ακαδημία</b>	Το ένα μέλος : <b>36,00 ευρώ</b> Το δεύτερο μέλος: <b>25,00 ευρώ</b>	Το ένα μέλος : <b>97,00 ευρώ</b> Το δεύτερο μέλος: <b>68,00 ευρώ</b>	Το ένα μέλος: <b>196,00 ευρώ</b> Το δεύτερο μέλος: <b>124,00 ευρώ</b>
<b>Τρία μέλη της ίδιας οικογένειας στην ακαδημία</b>	Το τρίτο μέλος : <b>18,00 ευρώ</b>	Το τρίτο μέλος : <b>49,00 ευρώ</b>	Το τρίτο μέλος : <b>88,00 ευρώ</b>

#### 4. ΕΝΤΑΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΣΕ ΠΕΡΙΟΔΟΥΣ ΔΙΑΚΟΠΩΝ –CAMP

Στις περιόδους του καλοκαιριού, των Χριστουγέννων και του Πάσχα το αθλητικό κέντρο διοργανώνει εντατικά μαθήματα μίνι ποδοσφαίρου, όπου διδάσκεται η ύλη που αναφέρθηκε παραπάνω, πιο συνοπτικά και περιληπτικά. Στα μαθήματα αυτά που συνήθως διαρκούν από 4-7 ημέρες έως και 1 μήνα, μπορούν να συμμετέχουν αθλητές των ακαδημιών που επιθυμούν να κάνουν επανάληψη της προπόνησης τους και παιδιά που δεν έχουν ασχοληθεί ξανά με το ποδόσφαιρο, έχουν όμως την διάθεση να το δοκιμάσουν και θέλουν να απασχοληθούν κατά τη διάρκεια των διακοπών τους (ΠΑΡΑΑΤΗΜΑ)

#### 5. ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

Οι εγκαταστάσεις ενός γηπέδου μίνι ποδοσφαίρου εκτός από τις ακαδημίες και τα τουρνουά μπορούν να αξιοποιηθούν και με ένα ακόμα τρόπο, να ενοικιάζονται σε κοινωνικές εκδηλώσεις και παιδικά πάρτι. Σε περίπτωση ύπαρξης εντευκτηρίου, μπορεί να αξιοποιηθεί και αυτός ο χώρος, αναλαμβάνοντας την προμήθεια φαγητού στις εκδηλώσεις αυτές αλλά και ένα ευχάριστο χώρο για να απασχολούνται μικροί και μεγάλοι αθλητές, γονείς και επισκέπτες.

**ΤΟΜΕΑΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ, ΠΡΟΒΟΛΗΣ, ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ,  
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ**

Οι δραστηριότητες του συγκεκριμένου τομέα είναι πολύ σημαντικές για τη λειτουργία του κέντρου. Κατά συνέπεια, πρέπει να πραγματοποιούνται με πρόγραμμα σε ετήσια βάση.

**ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΛΑΝΟ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ  
ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΜΙΝΙ ΠΟΛΟΣΦΑΙΡΟΥ**

**Κοινωνικές εκδηλώσεις Ακαδημιών**

1. Χριστούγεννα ..... Κάρτα εορταστική σε όλα τα παιδιά
2. Ιανουάριος..... Κοπή πίτας ακαδημιών  
Κοπή πίτας ενηλίκων (τουρνουά)
3. Φεβρουάριος (Απόκριες)..... Μασκέ πάρτι ακαδημιών
4. Καθαρή Δευτέρα..... Κατασκευή χαρταετών (εργαστήριο)
5. Πασχα..... Κάρτα εορτών
6. Γενέθλια και Ονομαστικές εορτές ..... Μικρή τελετή στο πλαίσιο του τμήματος: 1. Χρόνια πολλά δια χειραψίας απ' όλα τα παιδιά, 2. Happy Birthday τραγούδι απ' όλα τα παιδιά, 3. Σήκωμα στα χέρια και περιφορά από τα παιδιά
7. Goodbye πάρτι για τη χρονιά..... Απονομές αναμνηστικών διπλωμάτων παρακολούθησης

**Ενημερωτικές Εκδηλώσεις**

1. Ανακοίνωση-παρουσίαση στους γονείς του προγράμματος (ετήσιο) της ακαδημίας από τον επιστημονικό υπεύθυνο.
2. Διάλεξη ιατρού, ψυχολόγου, διαιτολόγου.
3. Ενημέρωση των γονέων στη μέση της χρονιάς για την πρόοδο - αποτελέσματα - τεστ των παιδιών τους.

**Αγωνιστική Δραστηριότητα**

1. Εσωτερικό τουρνουά τμημάτων (ολοκλήρωση χρονιάς και μέση χρονιάς)
2. Δημιουργία και συμμετοχή ομάδων ΠΓΣ σε τουρνουά ηλικιών 8-10, 11-12, 13-15

**ΚΑΜΠ**

1. Χριστουγέννων
2. Πάσχα
3. Καλοκαιριού

### Αθλητικός Τουρισμός

1. Κατασκήνωση ακαδημιών ποδοσφαίρου
2. Διακοπές τουρνουά ενηλίκων
3. Αρχική και τελική εργομετρική αξιολόγηση

#### ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ – ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΜΙΝΙ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ 2003-4

	<u>ΑΚΑΔΗΜΙΕΣ</u>	<u>ΚΟΙΝΟ</u>
<b>Σεπτέμβριος</b>	-1 Σεπτεμβρίου αρχή προγράμματος και πρώτη μέρα εγγραφών	-Αρχή σεζόν, φιλικοί αγώνες -Προετοιμασία-αρχή για το 1ο εσωτερικό τουρνουά
<b>Οκτώβριος</b>	-11 Οκτωβρίου Τεστ επιδεξιότητας (αρχικό) -18 Οκτωβρίου Συνάντηση γονέων για παρουσίαση του ετήσιου προγράμματος -28 Οκτωβρίου αργία	-28 Οκτωβρίου αργία
<b>Νοέμβριος</b>	- Σεμινάριο προπονητών	
<b>Δεκέμβριος</b>	-24,25,26 και 31 Δεκεμβρίου κλειστά λόγω εορτών -Χριστουγεννιάτικο καμπ	-20 Δεκεμβρίου διακοπή αγωνιστικής 1ο εσωτερικό τουρνουά λόγω εορτών

<b>Ιανουάριος</b>	-1,2 Ιανουαρίου κλειστά λόγω εορτών -10 Ιανουαρίου κοπή Χριστουγεννιάτικης πίττας τμήματος -Αρχή αγωνιστικής ομάδας	-5 Ιανουαρίου αρχή αγωνιστικής περιόδου για το 1ο εσωτερικό τουρνουά -10 Ιανουαρίου κοπή Χριστουγεννιάτικης πίττας τμήματος
-------------------	---	--

	<b>ΑΚΑΔΗΜΙΕΣ</b>	<b>ΚΟΙΝΟ</b>
<b>Φεβρουάριος</b>	-Φιλικός αγώνας αγωνιστικής ομάδας	
<b>Μάρτιος</b>	-Φιλικοί αγώνες -Πάρτι αποκριών -25 Μαρτίου αργία -Εργομετρικός έλεγχος (αξιολόγηση ταλέντων)	- Μαρτίου διανομή ερωτηματολογίων για το 1ο εσωτερικό τουρνουά  - 28 Μαρτίου τέλος το 1ο εσωτερικό τουρνουά και λήξη διανομής ερωτηματολογίου
<b>Απρίλιος</b>	-Φιλικοί αγώνες -Εσωτερικό πρωτάθλημα τμημάτων	-12 Απριλίου 2 <sup>ο</sup> εσωτερικό πρωτάθλημα
<b>Μάιος</b>	- 1 <sup>η</sup> Μαΐου αργία -Τεστ επιδεξιότητας ( τελικό ) -29 Μαΐου τελετή λήξης της χρονιάς- παραλαβή διπλωμάτων-απονομές νικητών εσωτερικού πρωταθλήματος -Τέλος ακαδημιών	
<b>Ιούνιος</b>	-Καλοκαιρινή περίοδος ακαδημιών	
<b>Ιούλιος</b>	-Καλοκαιρινό καμπ ακαδημιών - Ποδοσφαιρικό camp σε κατασκήνωση στο Ρίο	-23 Ιουλίου τέλος 2ου εσωτερικού πρωταθλήματος -Προσφορά, έκπτωση για τη χρήση των γηπέδων



Αύγουστος		
-----------	--	--

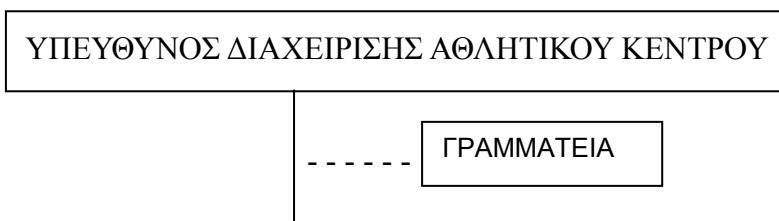
## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Καλούνται οι **γονείς / κηδεμόνες** των παιδιών που παρακολουθούν την ακαδημία ποδοσφαίρου του ..... , να παραβρεθούν στην ενημερωτική συνάντηση που θα πραγματοποιηθεί το **Σάββατο 2 Φεβρουαρίου 2002** και ώρα 11:00 στην αίθουσα ..... η οποία βρίσκεται στον ίδιο χώρο με το γραφείο της γραμματείας του τμήματος. Στην εκδήλωση θα παρουσιαστεί το πρόγραμμα εκμάθησης ποδοσφαίρου που παρακολουθούν τα παιδιά από τον επιστημονικό υπεύθυνο της ακαδημίας. Οι γονείς θα πληροφορηθούν την πρόοδο των παιδιών τους από τους προπονητές και θα έχουν την ευκαιρία να εκφράσουν τις απόψεις τους για οποιοδήποτε θέμα αφορά την ακαδημία.


Ο υπεύθυνος Γραμματείας  
Ακαδημίας Μίνι Ποδοσφαίρου

### ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΜΙΝΙ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ


### ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ




20



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

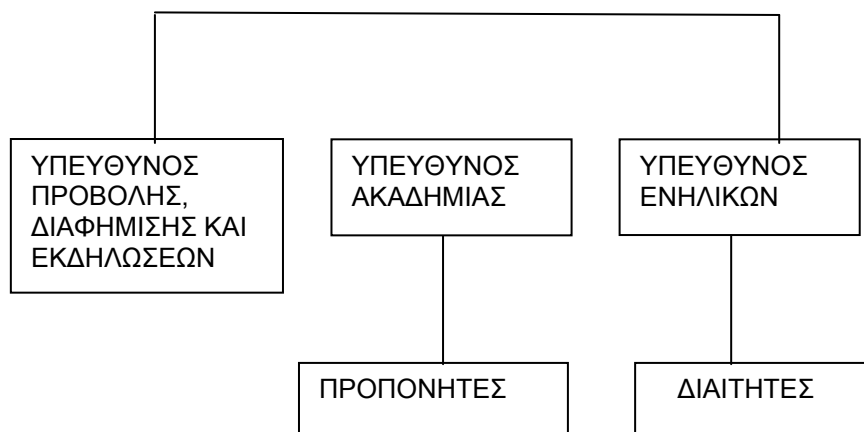


ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ





Η λειτουργία ενός αθλητικού κέντρου μίνι ποδοσφαίρου, διαρκεί 14 -16 ώρες ημερησίως επτά ημέρες την εβδομάδα, εκτός των αργιών Χριστουγέννων, Πάσχα σε μερικές περιπτώσεις 12 μήνες τον χρόνο. Κατά συνέπεια, το προσωπικό πρέπει να εργάζεται σε τρεις βάρδιες ως εξής α) πρωινή βάρδια 10:00 – 16:00 (6 ώρες χ 6 ημέρες = 36 ώρες εβδομαδιαία), β) βραδινή βάρδια (δύο άτομα εναλλάξ ημέρες) 17:00 – 24:00 (8 ώρες χ 4 ημέρες = 32 ώρες εβδομαδιαία). Γενικό σύνολο ωρών λειτουργίας του αθλητικού κέντρου 100 ή 116 στην περίπτωση που το κέντρο λειτουργεί από τις 8:00 το πρωί τα Σαββατοκύριακα:

Γραμματεία:

	Δευτέρα	Τρίτη	Τετάρτη	Πέμπτη	Παρασκευή	Σάββατο	Κυριακή
<b>Πρωί</b> 10:00- 16:00	Πρωινή βάρδια	Πρωινή βάρδια	Πρωινή βάρδια	Πρωινή βάρδια	Πρωινή βάρδια	Πρωινή βάρδια	Βάρδια 2
<b>Βράδυ</b> 17:00- 24:00	Βάρδια 1	Βάρδια 2	Βάρδια 1	Βάρδια 2	Βάρδια 1	Βάρδια 2	Βάρδια 1

Προπονητές:

Οι προπονητές των ακαδημιών εργάζονται μεσημέρια και τα Σαββατοκύριακα από τις 8:00 το πρωί.

## ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ, ΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

### 1.Υπεύθυνος του τμήματος μίνι ποδοσφαίρου

Ο υπεύθυνος του αθλητικού κέντρου μίνι ποδοσφαίρου αναλαμβάνει :

- Εύρεση και πρόσληψη των υπαλλήλων του αθλητικού κέντρου.
- Επίβλεψη και έλεγχος του τρόπου που εργάζονται οι υπάλληλοι του αθλητικού κέντρου με τακτές επισκέψεις στην εγκατάσταση και συχνή τηλεφωνική επικοινωνία μαζί τους.
- Σύνταξη ετήσιου προγραμματισμού του αθλητικού κέντρου σε συνεργασία με τον υπεύθυνο ακαδημιών, κοινού και εκδηλώσεων.
- Συντονισμό μηνιαίων συναντήσεων όλων των εργαζομένων στο αθλητικό κέντρο για την εξέλιξη του προγράμματος και την επίλυση προβλημάτων.
- Διαχείριση έκτακτων περιστατικών και θεμάτων που ξεπερνούν τη δικαιοδοσία των εργαζομένων στο αθλητικό κέντρο.
- Επίβλεψη οικονομικής κίνησης του αθλητικού κέντρου.
- Έγκριση προτάσεων και προϋπολογισμών για τη διοργάνωση εκδηλώσεων στο αθλητικό κέντρο.
- Σύνταξη του ετήσιου προϋπολογισμού και απολογισμού της λειτουργίας του αθλητικού κέντρου.
- Έλεγχο στο ότι τηρούνται οι κανονισμοί και οι ώρες λειτουργίας του αθλητικού κέντρου από τους υπαλλήλους.
- Παρουσία σε όλες τις εκδηλώσεις του αθλητικού κέντρου.

**Προσόντα :** Επιθυμητό είναι το πτυχίο του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού, με ειδίκευση στην αθλητική διοίκηση ή πτυχίο διοίκησης επιχειρήσεων καθώς και μεταπτυχιακά στον ίδιο χώρο.

## 2. Υπεύθυνος προβολής, διαφήμισης και δημοσίων σχέσεων

Ο υπεύθυνος προβολής, διαφήμισης και δημοσίων σχέσεων του κέντρου μίνι ποδοσφαίρου, φροντίζει για τη δημοσιοποίηση των δραστηριοτήτων που οργανώνει το κέντρο, τη διαφήμιση των εγκαταστάσεων και την προβολή του αθλήματος. Αυτό επιτυγχάνεται με την αποστολή δελτίων τύπου στις εφημερίδες και ανακοινώσεων σε περιοδικά και ραδιοτηλεοπτικές εκπομπές που αφορούν τον αθλητισμό.

Πιο συγκεκριμένα, για την προβολή του αθλητικού κέντρου μίνι ποδοσφαίρου πρέπει να γίνουν προωθητικές ενέργειες όπως:

- **Κάρτα :** Σχεδιασμός και τύπωση κάρτας του αθλητικού κέντρου, η οποία θα αναφέρει το όνομα με το λογότυπο, τη διεύθυνση και το τηλέφωνο κρατήσεων και πληροφοριών καθώς και τις ώρες λειτουργίας.
- **Δίπτυχο :** Σχεδιασμός και τύπωση δίπτυχου, το οποίο θα αναγράφει τα στοιχεία της κάρτας, λοπως επίσης τα προγράμματα της ακαδημίας και των ενηλίκων που προσφέρει το αθλητικό κέντρο. Πρέπει επίσης να υπάρχουν χαρακτηριστικές φωτογραφίες των εγκαταστάσεων.
- **Αφίσα :** Η δημιουργία αφίσας του αθλητικού κέντρου είναι απαραίτητη. Εκεί πρέπει να αναφέρονται, εκτός από τα στοιχεία της κάρτας, τα προγράμματα της

ακαδημίας και των ενηλίκων καθώς και όλες οι διοργανώσεις που φιλοξενούνται με φόντο φωτογραφίες των εγκαταστάσεων. Οι αφίσες τοιχοκολλούνται σε διάφορα σημεία της ευρύτερης περιοχής.

- **Ραδιοφωνικά σποτ :** Τα ραδιοφωνικά σποτ είναι μικρά ηχογραφημένα διαφημιστικά κείμενα που παρουσιάζουν τις δραστηριότητες του αθλητικού κέντρου και προσκαλούν τους ενδιαφερομένους στις εγκαταστάσεις του. Τα σποτ αυτά πρέπει να παίζουν τακτικά στο ραδιόφωνο και να ανανεώνεται το περιεχόμενο τους κάθε φορά που εντάσσονται στο πρόγραμμα του κέντρου νέες δραστηριότητες.

**Προσόντα:** Επιθυμητό είναι πτυχίο στο χώρο της δημοσιογραφίας και του μάρκετινγκ ή πτυχίο Τμήματος Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού με ειδίκευση στην αθλητική διοίκηση και μεταπτυχιακά στον ίδιο χώρο. Απαραίτητες οι γνώσεις γύρω από το άθλημα του ποδοσφαίρου.

### 3. Υπεύθυνος προπονητών

Ο υπεύθυνος των προπονητών :

- Φροντίζει για την εύρεση και πρόσληψη έμπειρων και καταρτισμένων προπονητών.
- Σχεδιάζει το περιεχόμενο και το πρόγραμμα των προπονήσεων των τμημάτων της ακαδημίας και το παραδίδει στους προπονητές.
- Παρακολουθεί και ελέγχει τον τρόπο που εργάζονται οι προπονητές, πραγματοποιώντας επισκέψεις στις εγκαταστάσεις.
- Προγραμματίζει και οργανώνει σεμινάρια επιμόρφωσης των προπονητών, τα οποία αφορούν το άθλημα, τους κανονισμούς του, την παιδική προπόνηση και άλλα ενδιαφέροντα θέματα.
- Σχεδιάζει τα τεστ επιδεξιότητας των μικρών αθλητών της ακαδημίας και καθοδηγεί τους προπονητές για τον τρόπο διεξαγωγής τους.
- Συντονίζει και οργανώνει τους εργομετρικούς ελέγχους που πραγματοποιούν γιατροί, εργοφυσιολόγοι, φυσιοθεραπευτές και καθηγητές φυσικής αγωγής στις εγκαταστάσεις του κέντρου.
- Συγκεντρώνει ανά τακτά χρονικά διαστήματα τους προπονητές για την παρακολούθηση της ροής του προγράμματος και την επίλυση των προβλημάτων που τυχόν υπάρχουν.
- Παρουσία σε όλες τις εκδηλώσει της ακαδημίας μίνι ποδοσφαίρου.
- Σχεδιάζει σε συνεργασία με τον υπεύθυνο του αθλητικού κέντρου και εκδηλώσεων τον ετήσιο προγραμματισμό της ακαδημίας.

**Προσόντα:** Είναι απαραίτητο το πτυχίο Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού με ειδίκευση στο ποδόσφαιρο, τα μεταπτυχιακά καθώς και η μακροχρόνια προπονητική εμπειρία.

### 4. Υπεύθυνος κοινού

Ο υπεύθυνος κοινού :

- Συντάσσει σε συνεργασία με τον υπεύθυνο του αθλητικού κέντρου και τον υπεύθυνο προπονητών τον ετήσιο προγραμματισμό του αθλητικού κέντρου.
- Σχεδιάζει τα πρωταθλήματα
- Οργανώνει και πραγματοποιεί τις τεχνικές συσκέψεις.
- Σχεδιάζει προτάσεις για τις εκδηλώσεις του αθλητικού κέντρου, συντάσσει για κάθε μία από αυτές προϋπολογισμό και τις παραδίδει στον υπεύθυνο του αθλητικού κέντρου για έγκριση.
- Αφού εγκριθεί η πρόταση και ο προϋπολογισμός ξεκινά η προετοιμασία και ο συντονισμός των εργαζομένων στο αθλητικό κέντρο για την πραγματοποίηση της εκδήλωσης.
- Συντονίζει κατά τη διάρκεια των εκδηλώσεων.
- Δημιουργεί τον απολογισμό μετά το τέλος κάθε εκδήλωσης και τον παραδίδει στον υπεύθυνο του κέντρου.

Εκδηλώσεις για τις οποίες είναι υπεύθυνος σε συνεργασία με τον υπεύθυνο προβολής και δημοσίων σχέσεων του κέντρου:

- Απονομές – βραβεύσεις
- Κοπή πίτας
- Αποκριάτικο πάρτι ακαδημίας
- Συναντήσεις- ενημερώσεις των γονέων των μελών της ακαδημίας
- Τελετές έναρξης και λήξης

**Προσόντα :** Κατοχή πτυχίου Τμήματος Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού με ειδίκευση στην Διοίκηση του Αθλητισμού, γνώσεις πάνω στο ποδόσφαιρο, χειρισμός ηλεκτρονικού υπολογιστή.

## 5. Γραμματεία μίνι ποδοσφαίρου

Οι αρμοδιότητες της γραμματείας μίνι ποδοσφαίρου χωρίζονται στις εξής κατηγορίες:

Αρμοδιότητες που αφορούν:

- A-** την ακαδημία
- B-** το ενήλικο κοινό
- Γ-** την εγκατάσταση
- Δ-** τα οικονομικά
- E-** την οργάνωση γραφείου

### A- Αρμοδιότητες που αφορούν την ακαδημία

- Δημιουργία του εβδομαδιαίου πλάνου, του προγράμματος της ακαδημίας στην αρχή του ακαδημαϊκού έτους, πριν την έναρξη της λειτουργίας.

- Εγγραφή μελών στα τμήματα της ακαδημίας, σύμφωνα με την ηλικία, τις ημέρες και ώρες που εξυπηρετούν.
- Παραλαβή πιστοποιητικού γέννησης, ιατρικής βεβαίωσης και φωτογραφιών ταυτότητας από κάθε μέλος κατά την εγγραφή.
- Δημιουργία ειδικής κάρτας-ταυτότητας για κάθε μέλος της ακαδημίας, το οποίο θα περιλαμβάνει όλες τις πληροφορίες που το αφορούν.
- Δημιουργία και τακτή ενημέρωση αρχείων με τα στοιχεία των τμημάτων και των μελών που αποτελούν την ακαδημία, . Τα αρχεία αυτά πρέπει να βρίσκονται σε Η/Υ και να είναι κατά τέτοιο τρόπο φτιαγμένα ώστε να αναζητούνται και να χρησιμοποιούνται εύκολα.
- Είσπραξη της μηνιαίας συνδρομής των μελών των ακαδημιών.
- Ενημέρωση των μελών για τυχόν αλλαγές στο πρόγραμμά τους.
- Παροχή πληροφοριών στο κοινό.
- Δημιουργία και τακτή ενημέρωση λίστας αναμονής και πελατολογίου.
- Προμήθεια σε υλικό και έντυπα παρουσιολογίου των προπονητών.

#### **B- Αρμοδιότητες που αφορούν το κοινό των ενηλίκων**

- Παροχή πληροφοριών.
- Σχεδιασμός και οργάνωση τουρνουά μεγάλης και μικρής διάρκειας .
- Δημιουργία του εβδομαδιαίου προγράμματος των τουρνουά και τηλεφωνική ενημέρωση των ομάδων για τις ημέρες και ώρες που αγωνίζονται.
- Εύρεση διαιτητών για τους αγώνες του τουρνουά.
- Κράτηση των γηπέδων για φιλικούς αγώνες.
- Εβδομαδιαία καταμέτρηση και ανάρτηση των βαθμολογιών των ομάδων που λαμβάνουν μέρος στα τουρνουά.
- Είσπραξη ποσού για την ενοικίαση των γηπέδων από τις ομάδες.
- Προμήθεια των ομάδων με το απαραίτητο υλικό για την διεξαγωγή των αγώνων και επίβλεψη της χρήσης που γίνεται.
- Δημιουργία και τακτή ενημέρωση πελατολογίου στον Υ/Η.
- Συμπλήρωση φύλλων αγώνα για κάθε αγώνα των τουρνουά.
- Ρύθμιση της λειτουργίας των γηπέδων σε περίπτωση αναβολών και ενημέρωση των άμεσα ενδιαφερομένων ομάδων.
- Φροντίδα ώστε να τηρείται το ωράριο ενοικίασης των γηπέδων από τις ομάδες.

#### **Γ- Αρμοδιότητες που αφορούν την εγκατάσταση**

- Ημερήσιος έλεγχος της κατάστασης των αποδυτηρίων (καθαριότητα, ζεστό νερό κ.α.) της καταλληλότητας των γηπέδων και του υλικού (φθορές κ.α.).
- Έλεγχος στο κουτί πρώτων βοηθειών για τυχόν ελλείψεις, εφοδιασμός του γραφείου με γραφική ύλη, όποτε κρίνεται αυτό απαραίτητο.
- Καθημερινή καταμέτρηση του υλικού για τυχόν απώλειες.
- Ρύθμιση του φωτισμού της εγκατάστασης και των υπόλοιπων χώρων κατά τις βραδινές ώρες.



- Μηνιαία καταγραφή της κατάστασης των γηπέδων και των υπολοίπων χώρων για τον προγραμματισμό της συντήρησης.

#### Δ- Αρμοδιότητες που αφορούν τα οικονομικά

- Κοπή αποδείξεων.
- Ημερήσια καταμέτρηση αποδείξεων και ταμείου.
- Συμπλήρωση έντυπου ημερήσιας κίνησης, όπου αναφέρονται με λεπτομέρεια όλα τα έσοδα και τα έξοδα του κέντρου.
- Ενημέρωση με τον αριθμό των αποδείξεων του ειδικού προγράμματος των οικονομικών στον Υ/Η.
- Εβδομαδιαία συμπλήρωση πλάνου κίνησης των γηπέδων.
- Μηνιαία στατιστική ανάλυση των εσόδων και των εξόδων του κέντρου και συγκριτικά στοιχεία προηγούμενων μηνών.
- Καταμέτρηση ωρών διαιτησίας του κάθε διαιτητή για να προσδιοριστεί το ποσό της αμοιβής του.

#### Ε- Αρμοδιότητες που αφορούν την οργάνωση γραφείου

- Δημιουργία και τήρηση αρχείου όλων των πελατών της ακαδημίας και των ενηλίκων σε ηλεκτρονική μορφή αλλά και σε φακέλους, με τρόπο ώστε τα στοιχεία που περιλαμβάνουν να ανακαλούνται εύκολα και γρήγορα.
- Ενημέρωση αρμοδίων για τυχόν προβλήματα και θέματα που προκύπτουν.
- Παροχή πληροφοριών και ενημέρωσης στο κοινό.
- Ενημέρωση των προπονητών για της καταστάσεις των τμημάτων και τις πληρωμές των μελών.

**Προσόντα:** Κατοχή πτυχίου Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού με ειδίκευση στην Διοίκηση του Αθλητισμού, γνώσεις πάνω στο ποδόσφαιρο, χειρισμός ηλεκτρονικού υπολογιστή, γνώσεις στην οργάνωση γραφείου και τη γραμματειακή υποστήριξη.

## 6. Προπονητές

Οι προπονητές :

- Διδάσκουν τη θεωρία του ποδοσφαίρου: κανονισμούς αθλήματος, ευ αγωνίζεσθαι, τακτική ποδοσφαίρου, διαιτησία, οργάνωση ελληνικού ποδοσφαίρου.
- Διδάσκουν την βασική τεχνική και την απλή ομαδική τακτική του μίνι ποδοσφαίρου.
- Οργανώνουν τον τρόπο που ασκούνται και προπονούνται οι μικροί αθλητές.
- Σε συνεργασία με τους άλλους προπονητές και υπό την επίβλεψη του υπευθύνου των προπονητών σχεδιάζουν και διοργανώνουν τους εσωτερικούς φιλικούς αγώνες και τα τουρνουά των τμημάτων.



- Κρατούν παρουσιολόγιο το οποίο και παραδίδουν στην γραμματεία.
- Παραλαμβάνουν το απαραίτητο υλικό για την προπόνηση και μετά το τέλος της το επιστρέφουν στα χώρο φύλαξης του.
- Συνοδεύουν τις ομάδες στις διάφορες δραστηριότητες (αθλητικές ή μη) στις οποίες συμμετέχουν, εντός και εκτός έδρας.

**Προσόντα:** Απαραίτητο το πτυχίο Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού με ειδίκευση στην προπονητική του ποδοσφαίρου καθώς και προϋπηρεσία στον ίδιο τομέα.

## 7. Διαιτητές

Οι διαιτητές πρέπει :

- Να παρουσιάζονται στο αθλητικό κέντρο τουλάχιστον 10 λεπτά πριν την έναρξη του αγώνα.
- Να ενημερώνουν την γραμματεία για την παρουσία τους πριν από κάθε αγώνα.
- Να προμηθεύονται το φύλλο αγώνα διαιτητή από την γραμματεία.
- Μετά τη λήξη του αγώνα πρέπει να περνούν από την γραμματεία, να υπογράφουν το φύλλο αγώνα.

**Προσόντα:** Απαραίτητο το πτυχίο Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού με ειδίκευση στο ποδόσφαιρο, δίπλωμα σχολής διαιτητών ή παρακολούθηση σχετικών σεμιναρίων.

## ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

### 1. Κανονισμός για τη γραμματεία τμήματος μίνι ποδοσφαίρου

- Είναι υποχρεωτική η αυστηρή τήρηση του ωραρίου λειτουργίας της εγκατάστασης από τους εργαζομένους.
- Οι υπάλληλοι του τμήματος εργάζονται όλες τις ημέρες της εβδομάδας και τις αργίες. Οι ημέρες που δεν εργάζονται είναι αυτές των Χριστουγέννων, της Πρωτοχρονιάς και του Πάσχα.
- Σε περίπτωση νωρίτερης αναχώρησης ή καθυστέρησης στην άφιξη πρέπει να ενημερώνεται ο υπεύθυνος του τμήματος.
- Είναι απαραίτητο τα άτομα που εργάζονται στη γραμματεία να επικοινωνούν μεταξύ τους τακτικά και να υπάρχει άμεση ενημέρωση σε περίπτωση κάποιας αλλαγής ή κάποιου προβλήματος.
- Τα μέλη τις γραμματείας πρέπει να αλληλο-καλύπτονται σε περίπτωση απαραίτητης απουσίας κάποιου και να ανταποδίδονται οι επιπλέον μέρες που εργάζονται.

- Οι εργαζόμενοι στη γραμματεία πρέπει να φροντίζουν κάθε φορά που εγκαταλείπουν το γραφείο ότι αυτό είναι ασφαλισμένο καλά ώστε να μην υπάρχει κίνδυνος διάρρηξης
- Τα μέλη του τμήματος πρέπει για όσο χρόνο βρίσκονται στο αθλητικό κέντρο να φορούν την ειδική ταυτότητα που πιστοποιεί την ιδιότητά τους στο χώρο.

## 2. Κανονισμός για τους προπονητές

- Οι προπονητές οφείλουν να προσέρχονται στο κέντρο τουλάχιστον 10 λεπτά πριν από την προπόνηση, ώστε να προλαβαίνουν να προετοιμάζονται και να αναχωρούν 20 λεπτά μετά την λήξη της ώστε να δίδεται η δυνατότητα στους γονείς να επικοινωνούν μαζί τους.
- Οι προπονητές πρέπει να τηρούν αυστηρά παρουσιολόγιο κατά τις προπονήσεις ώστε να έχει τη δυνατότητα η γραμματεία να παρακολουθεί αν συμβαδίζουν οι παρουσίες των μελών με τις μηνιαίες συνδρομές.
- Η περιβολή των προπονητών πρέπει να είναι πάντα αθλητική διότι αυτό αρμόζει στις περιστάσεις.
- Οι προπονητές οφείλουν να συνοδεύουν τις ομάδες που προπονούν σε όλες τις υποχρεώσεις τους και δραστηριότητές τους (αγώνες εκτός και εντός έδρας, κάμπ, ποδοσφαιρικές κατασκηνώσεις, φιλικά παιχνίδια, εκδηλώσεις του τμήματος).
- Οι προπονητές πρέπει να συνεργάζονται καθημερινά με τη γραμματεία και να την ενημερώνουν για τυχόν πρωτοβουλίες που επιθυμούν να εφαρμόσουν.
- Το περιεχόμενο της προπόνησης πρέπει να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες και αποφάσεις του υπεύθυνου προπονητών.
- Οι προπονητές του τμήματος πρέπει για όσο χρόνο βρίσκονται στο αθλητικό κέντρο να φορούν την ειδική ταυτότητα που πιστοποιεί την ιδιότητά τους στο χώρο.

## 2. Κανονισμός για τους διαιτητές

- Οι διαιτητές πρέπει να προσέρχονται στο αθλητικό κέντρο τουλάχιστον 10 λεπτά πριν την έναρξη του αγώνα.
- Είναι απαραίτητη για τους διαιτητές η αθλητική περιβολή.
- Οι διαιτητές απαγορεύεται να εγκαταλείψουν αγώνα πριν αυτός ολοκληρωθεί.
- Οφείλουν να είναι δίκαιοι, αμερόληπτοι και να διαιτητεύουν αυστηρά με βάση τους κανόνες του ποδοσφαίρου πέντε παικτών.
- Οφείλουν να διατηρούν χαμηλούς τόνους, να μην διαπληκτίζονται με τα μέλη των ομάδων και να αδιαφορούν για τις αντιδράσεις της εξέδρας.

## Διαχείριση περιπτώσεων έκτακτης ανάγκης

### Φωτιά :

- Ειδοποιείται ο υπεύθυνος του αθλητικού κέντρου για το περιστατικό.
- Με την έναρξη λειτουργίας του αθλητικού κέντρου ο υπεύθυνος δίνει το τηλέφωνο στο αστυνομικό τμήμα σε περίπτωση φωτιάς.
- Ειδοποιείται η πυροσβεστική για οποιαδήποτε φωτιά προκληθεί ανεξάρτητα από το μέγεθος της.
- Ένας από τους εργαζομένους του κέντρου ενημερώνει όσους βρίσκονται στο αθλητικό κέντρο για τη φωτιά και τους κατευθύνει προς την έξοδο.
- Ελέγχεται η εγκατάσταση για τυχόν μέλη που δεν έχουν αντιληφθεί την κατάσταση και οδηγούνται προς την έξοδο.
- Ακολουθούνται πιστά οι οδηγίες της πυροσβεστικής.

### Ατύχημα :

- Ενημερώνεται άμεσα ο υπεύθυνος του αθλητικού κέντρου.
- Συλλέγεται πληροφόρηση για (α) τον τραυματία: όνομα, επίθετο, ηλικία, φύλο, τηλέφωνο γονέα / κηδεμόνα, συμπτώματα / κατάσταση τραυματία, έλεγχος καρτέλας αθλητή για δήλωση γονέα / κηδεμόνα περί ύπαρξη ιατρικού θέματος του αθλητή (β) το συμβάν: ημέρα, ώρα, τόπος, υπεύθυνος προπονητής, υπεύθυνος γραμματείας, τρόπος τραυματισμού, άτομο που παρείχε α' βοήθεια, είδος α' βοήθειας. Η πληροφόρηση καταγράφεται στο ειδικό έντυπο συμβάντων (Παράρτημα ).
- Σε περίπτωση ατυχήματος χορηγούνται οι απαραίτητες πρώτες βοήθειες (πάγος, γάζα, πετσέτα, ακινητοποίηση κ.ά.) ενώ μέσω της μεγαφωνικής εγκατάστασης αναζητείται γιατρός στο αθλητικό κέντρο.
- Σε περίπτωση που δεν μπορεί να εκτιμηθεί η σοβαρότητα της κατάστασης, ο τραυματίας δεν μετακινείται και ειδοποιείται άμεσα το ΕΚΑΒ για παροχή ασθενοφόρου.
- Αν το θύμα δεν αναπνέει, χορηγούνται οι πρώτες βοήθειες (καρδιοαναπνευστική ανάληψη) μέχρι να καταφτάσει εξειδικευμένο προσωπικό (ΕΚΑΒ).
- Σε περίπτωση αιμορραγίας του θύματος πρέπει να εφαρμοστεί συνεχόμενα και πιεστικά ένα καθαρό ύφασμα στην πληγή.

### Κλοπή :

- Ειδοποιείται ο υπεύθυνος του αθλητικού κέντρου.
- Όταν γίνει αντιληπτή η κλοπή εκ των υστέρων :
  - Δεν μετακινείται τίποτα μέχρι την άφιξη της αστυνομίας.
  - Ειδοποιείται η αστυνομία.
  - Ακολουθούνται οι οδηγίες της αστυνομίας
- Όταν γίνει η κλοπή εν ώρα λειτουργίας :
  - Δεν πρέπει κανένας να διακινδυνεύσει για την αποφυγή της κλοπής.

- Ειδοποιείται η αστυνομία και ενημερώνεται για το περιστατικό, ο άμεσα εμπλεκόμενος δίνει την περιγραφή του ατόμου.
- Όταν κάποιος που βρίσκεται στο αθλητικό κέντρο θεωρείται ύποπτος :
  - Καλείται η αστυνομία και κρατείται ο ύποπτος, αν είναι αυτό δυνατό.
  - Με γραπτή δήλωση αναφέρονται οι λόγοι για τους οποίους θεωρήθηκε ύποπτο το άτομο.

#### Διακοπή ρεύματος :

- Ειδοποιείται ο υπεύθυνος του αθλητικού κέντρου.
  - Ασφαλίζεται το ταμείο και το γραφείο.
  - Προτρέπονται τα μέλη να μαζέψουν τα προσωπικά τους αντικείμενα.
  - Αν υπάρχουν παιδιά, ένα από τα μέλη τα συγκεντρώνει σε ασφαλές σημείο.
  - Ειδοποιείται η ΔΕΗ και ενημερώνεται το αθλητικό κέντρο για την διάρκεια της διακοπής.
  - Αν η διάρκεια της διακοπής είναι μεγάλη, οδηγούνται τα μέλη και οι επισκέπτες προς την έξοδο.
  - Διατηρούνται δύο μεγάλοι φακοί στο γραφείο για ανάλογα περιστατικά

(\*) Σε όλες τις πιο πάνω έκτακτες περιπτώσεις, συμπληρώνεται από τον υπεύθυνο γραμματείας που ήταν υπηρεσία κατά τη διάρκεια του συμβάντος το ειδικό έντυπο (Παράρτημα )

#### Χρήση του τηλεφώνου

- Λόγω της μεγάλης χρήσης του τηλεφώνου που απαιτείται για την ενημέρωση των μελών των ομάδων και της ακαδημίας, πρέπει να περιορίζονται οι κλήσεις σε κινητά τηλέφωνα όσο το δυνατό περισσότερο.
- Οι επισκέπτες και τα μέλη μπορούν να χρησιμοποιούν το τηλέφωνο του αθλητικού κέντρου μόνο σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης.
- Πρέπει να υπάρχει κωδικός κλειδώματος του τηλεφώνου σε υπεραστικά και κινητά τηλέφωνα ώστε να μπορούν να το χρησιμοποιούν μόνο όσοι εργάζονται στο γραφείο.

#### Δημόσιες σχέσεις

##### Α. Κατά την είσοδο των πελατών-μελών στο αθλητικό κέντρο

1. Καλωσόρισμα σε κάθε πελάτη -μέλος- επισκέπτη που εισέρχεται στο αθλητικό κέντρο.
2. Ονομαστικό καλωσόρισμα σε τακτικούς πελάτες.
3. Εκδήλωση της προθυμίας για εξυπηρέτηση.
4. Τήρηση της σειράς προτεραιότητας των πελατών κατά την εξυπηρέτησή τους.
5. Για την καλή χρήση των εγκαταστάσεων :
  - Προμήθεια των πελατών με το απαραίτητο αθλητικό υλικό για την διεξαγωγή των αγώνων.

- Έλεγχος ότι το γήπεδο φωτίζεται σωστά και δεν έχουν παρουσιαστεί προβλήματα στην εγκατάσταση.
  - Έλεγχος ότι τα αποδυτήρια και οι τουαλέτες είναι καθαρές, έχουν ζεστό νερό και όλα λειτουργούν σωστά.
6. Κατά την είσοδο κάποιου επισκέπτη στο αθλητικό κέντρο :
- Ο υπεύθυνος της βάρδιας προτείνει μία ξενάγηση στην εγκατάσταση
  - Στην περίπτωση που ο υπεύθυνος δεν μπορεί να αφήσει το γραφείο, παρουσιάζει τις δραστηριότητες και περιγράφει το χώρο και την πολιτική του κέντρου, επιτρέποντας στον πελάτη να ξεναγηθεί στο χώρο.

### Εξοπλισμός – αναλώσιμα – απαραίτητο υλικό λειτουργίας

Για την άρτια λειτουργία του το αθλητικό κέντρο μίνι ποδοσφαίρου πρέπει να διαθέτει τους εξής χώρους και τον εξής εξοπλισμό :

- **Γήπεδο** : Στο γήπεδο πρέπει να υπάρχουν 2 πάγκοι, ένας για κάθε ομάδα, με σκέπαστρο (για προστασία από την βροχή) και ένας κάδος ακρήστων.
- **Αποδυτήρια** : Στα αποδυτήρια είναι απαραίτητα τα ερμάρια και οι πάγκοι.
- **Εντευκτήριο** : Στο εντευκτήριο πρέπει να υπάρχουν τραπεζάκια και καρέκλες για να εξυπηρετούν τους επισκέπτες του αθλητικού κέντρου, μεγάλη τηλεόραση με δυνατότητα προβολής συνδρομητικού καναλιού ώστε να υπάρχει δυνατότητα παρακολούθησης ποδοσφαιρικών αγώνων, γεγονός που θα παρατείνει την παραμονή των ομάδων στην εγκατάσταση. Το εντευκτήριο πρέπει να έχει θέα το γήπεδο ώστε να μπορούν να δουν τους αγώνες και οι επισκέπτες του αθλητικού κέντρου.



- **Γραφείο :** Για τη λειτουργία του γραφείου είναι απαραίτητη η γραφική ύλη, ένα τραπέζι, δύο καρέκλες, μία βιβλιοθήκη με ράφια και ντουλάπια, ένας μεγάλος πίνακας ανακοινώσεων, ηλεκτρονικός υπολογιστής, αυτόματος τηλεφωνητής και ασύρματο τηλέφωνο. Το γραφείο πρέπει επίσης να διαθέτει ντουλαπάκι ασφαλείας ώστε όταν χρειάζεται να μπορούν να φυλάσσονται οι εισπράξεις, μεταλλικό κουτί ταμείου. Για τον ίδιο λόγο είναι απαραίτητο να υπάρχει πόρτα ασφαλείας στο γραφείο.
- **Αποθήκη :** Για την καλύτερη διαρρύθμιση της αποθήκης χρειάζονται ντουλάπια και ράφια ώστε να μπορούν να αρχειοθετηθούν οι φάκελοι των μελών αλλά και να φυλαχτεί το αθλητικό υλικό.
- **Αθλητικό υλικό :** 20 – 80 μπάλες ποδοσφαίρου (ανάλογα με τη χρήση, ανδρικό και παιδικό μέγεθος #4), δίχτυα για μπάλες, 24 φανελάκια-διαχωριστικά των ομάδων (12 παιδικά - 12 ανδρικά), 20 κώνους προπόνησης, 4 ζευγάρια γάντια τερματοφύλακα (2 παιδικά - 2 ανδρικά), δίχτυ τερμάτων, σφυρίχτρες προπονητών- διαιτητών, τρόμπα, μετρητής πίεσης για μπάλες.
- **Υλικό απονομών :** Για την διεξαγωγή των απονομών το αθλητικό κέντρο πρέπει να διαθέτει μεγαφωνική εγκατάσταση, ηχοσύστημα, κονσόλα ήχου, τραπεζομάντιλο απονομών και πανό με το λογότυπο του γηπέδου.
- **Φαρμακείο :** Ειδική βαλίτσα με παυσίπονα, γάζες, ιώδιο, ψυκτικό, θερμαντική κρέμα, οινόπνευμα, βαμβάκι, λευκοπλάστ.
- **Υλικό ασφαλείας :** Πυροσβεστήρας, σύστημα φωτισμού ασφαλείας με μπαταρίες, φακός.
- **Έντυπα :**
  - **Κάρτες μελών ακαδημίας** όπου αναγράφονται τα στοιχεία τους, το τμήμα στο οποίο συμμετέχουν και η μηνιαία συνδρομή τους.
  - **Έντυπα παρουσιολόγιου** όπου κρατούν οι προπονητές τις παρουσίες των αθλητών τους ανά τμήμα
  - **Αιτήσεις ομάδων πρωταθλήματος**, όπου είναι καταγραμμένα τα μέλη και τα στοιχεία τους.
  - **Μπλοκ φύλλων αγώνα**, όπου καταγράφονται καθημερινά τα αποτελέσματα των αγώνων.
  - **Φύλλα αγώνα διαιτητή**, για την καταγραφή των αποτελεσμάτων από τους διαιτητές κατά τη διάρκεια των παιχνιδιών.
  - **Έντυπα βαθμολογιών**, ώστε να περνιούνται σε εβδομαδιαία βάση οι βαθμολογίες των ομίλων.
  - **Φύλλα ανακοινώσεων.**

### Προϋπολογισμός λειτουργίας

#### Πρόβλεψη εξόδων λειτουργίας

##### Ειδικό προσωπικό

1. Ένα άτομο για την ευθύνη της πρωινής βάρδιας  
συμπεριλαμβανομένου του πρωινού του Σαββάτου  
(48 συνολικά ωρών την εβδομάδα, τις ώρες 9:00 - 5:00 μ.μ.) (\*) 150.000 €
2. Δύο άτομα για την απογευματινή και βραδινή λειτουργία  
της εγκατάστασης για μερική απασχόληση (5:00 - 11:00 μ.μ.)  
(4 βάρδιες συμπεριλαμβανομένου του Σαββατοκύριακου) (\*) 300.000 €
3. Διαιτητές αγώνων πρωταθλημάτων  
Καθημερινή χρήση 5 ώρες χ 5 ημέρες = 25 ώρες χ 2.000 €  
= 50.000 € X 4 εβδομάδες = 200.000 €  
Σάββατο - Κυριακή 14 ώρες χ 2.000 € = 28.000 € X  
4 εβδομάδες = 112.000 € Γεν. Συν. 312.000 €
4. Προπονητές ακαδημιών μίνι ποδοσφαίρου 90 παιδιά =  
6 τμ. X 102,71€ = 616,29€ 616,29€  
Υπεύθυνος ακαδημιών 146,74€
5. Ένα άτομο υπεύθυνο για τις εκδηλώσεις δημοσίων σχέσεων,  
προβολής κ.λπ.), με ελεύθερο ωράριο αλλά με παρουσία στην  
εγκατάσταση (\*) 300.000 € + πριμ 5% επί των εσόδων 88.500 €
6. Ένα άτομο συνολικά υπεύθυνο για την ομαλή / γενική  
λειτουργία της εγκατάστασης (πρόγραμμα, τουρνουά,  
εκδηλώσεις δημοσίων σχέσεων και προβολής, προσωπικό  
κ.λπ.), με ελεύθερο ωράριο αλλά με παρουσία στην εγκατάσταση (\*).  
300.000 € + πριμ 5% επί των εσόδων 88.500 € 388.500 €

Γενικό προσωπικό

7. Καθαρισμός των αποδυτηρίων και του ευρύτερου χώρου 150.000 €
8. Ένας γιατρός / φυσιοθεραπευτής τις ώρες χρήσης της  
εγκατάστασης από το κοινό. 15.000 € X 7 ημέρες = 105.000 €
9. Λογιστής 50.000 €
10. Επιστάτης / συντηρητής 150.000 €  
1.255.500 €

(\*) Τα άτομα αυτά θα παρέχουν υπηρεσίες με σχετικά δελτία ασφάλισης,  
εκτός από την καθαρίστρια η οποία θα ασφαλιστεί στο ΙΚΑ.



### Εγκατάσταση

Πάγια λειτουργικά έξοδα	
Φως	Ο Δήμος
Νερό	Ο Δήμος
Τηλέφωνο	50.000 €
Συντήρηση (επισκευές, βαψίματα κ.λπ)	100.000 €
Προβολή δραστηριοτήτων της εγκατάστασης	
Agenda Sports Action (γραφείο τύπου)	50.000 €
Διαφημιστικό φυλλάδιο	20.000 €
Διάφορα (αφισοκολλήσεις, κ.λπ)	10.000 €
Έπαθλα και δώρα στους νικητές των τουρνουά	
Μετάλλια - κύπελλα	20.000 €
Διπλώματα συμμετοχής	5.000 €
Αθλητικό υλικό	
Μπάλες	3.000 €
Κώνοι κ.λπ., για ακαδημίες	10.000 €
Διακριτικά παικτών και διαιτητών	2.000 €
Έξοδα λειτουργίας (φωτοτυπίες, γραφική ύλη, είδη καθαριότητας, πλύσιμο διακριτικών, φωτογραφίες κ.λπ)	10.000 €
Διάφορα απρόβλεπτα έξοδα	146,74€
	185.000 €

**Γεν. Συν. εξόδων: 1.440.500 €**

### Πάγιος εξοπλισμός

Έπιπλα γραφείου	100.000 €
Τηλ/φαξ	100.000 €
Τηλεόραση	100.000 €
Βίντεο	70.000 €
Ψυκτήρας	100.000 €
Φωτοτυπικό	150.000 €
Μικροφωνική εγκατάσταση	250.000 €

### Πρόβλεψη εσόδων λειτουργίας

#### Καθημερινή χρήση

5 ώρες χ 5 ημέρες = 25 ώρες χ 18.000 € = 450.000 € X 4 εβδομάδες = 1.800.000 €

#### Σάββατο - Κυριακή



14 ώρες χ 20.000 € = 280.000 € X 4 εβδομάδες = 1.120.000 €

Γενικό σύνολο: **3.120.000 €**

Σημ.: Πρόβλεψη καθαρών εσόδων σε πλήρη λειτουργία 1.679.500 €, ανά γήπεδο, με περιθώρια μεγαλύτερης ανάπτυξης.

Στον παραπάνω προϋπολογισμό δεν αναφέρονται ΦΠΑ, φορολογία.

Τα έσοδα δεν υπολογίζονται επί 12 μήνες, διότι το καλοκαίρι η κίνηση είναι πεσμένη με τον Αύγουστο να παρουσιάζεται σχεδόν ανύπαρκτη. Κατά συνέπεια, το επαγγελματικό προσωπικό (προπονητές, διαιτητές, γιατροί) πρέπει να πληρώνεται με δελτίο παροχής υπηρεσιών, ανάλογα με τις ώρες που προσφέρουν τις υπηρεσίες τους.

Οι ακαδημίες ακολουθούν σε λειτουργία τη σχολική χρονιά, με τις αργίες (Χριστούγεννα, Πάσχα, καλοκαίρι) να γίνονται εντατικά μαθήματα εκμάθησης και τουρνουά ως καμπ.

### Άδειες λειτουργίας

Προκειμένου να λειτουργήσει ένα αθλητικό κέντρο ποδοσφαίρου απαιτούνται άδειες από κρατικούς φορείς, οι οποίες σχετίζονται με τον αριθμό των δραστηριοτήτων του. Για τα περισσότερα από τα υπάρχοντα κέντρα απαιτήθηκαν, ανάλογα την περίπτωση, οι ακόλουθες άδειες:

Φορέας	Άδεια
1. Πολεοδομία	Οικοδομική άδεια
2. Δασαρχείο	Εάν βρίσκεται σε δάσος
3. Πυροσβεστική	Βεβαίωση πυρασφάλειας
4. Δήμος	Άδεια λειτουργίας καταστήματος
5. Νομαρχία (Γραφείο Φυσικής Αγωγής)	Άδεια λειτουργίας ιδιωτικής σχολής (ακαδημίες)
6. Αστυνομία – Υγειονομική υπηρεσία	Άδεια λειτουργίας κλικίου
7. Δήμος	Άδεια λειτουργίας καταστήματος αθλητικών ειδών
8. Εφορία	Θεώρηση βιβλίων επιχείρησης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ