

**ΕΤΗΣΙΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ**



**ΠΡΑΞΗ:**  
**«Πρακτική Άσκηση Πανεπιστημίου Μακεδονίας»**  
Κωδικός MIS 299959

**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:**  
**«Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ.) 2007-2013**  
**Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων**

**ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 5:**  
**«Αναβάθμιση των συστημάτων αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης και επαγγελματικής εκπαίδευσης και σύνδεση της εκπαίδευσης με την αγορά εργασίας στις 3 περιφέρειες Σταδιακής Εξόδου»**

**ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΑΞΗΣ:**  
**«Δομές Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (ΔΑΣΤΑ)»**

Η Πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.) και από εθνικούς πόρους, μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων

**ΕΤΗΣΙΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ**  
**ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2013-2014**



## ΕΤΗΣΙΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

### 1.Κύριο Περιεχόμενο

#### 1.1 Φοιτητές

##### **1.1.1 Ασκούμενοι φοιτητές (Κατανομή ανά τμήμα/κατανομή σε ιδιωτικό ή δημόσιο τομέα)**

Κατά το **ακαδημαϊκό έτος 2012 – 2013** ολοκληρώθηκαν τρεις κύκλοι Π.Α., συγκεκριμένα, ο στ' κύκλος, ο οποίος είχε ξεκινήσει κατά το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος (1/7/2012 – 31/10/2012), και δύο κύκλοι, εκτός αρχικού χρονοπρογραμματισμού, ο νέος κύκλος για τους φοιτητές των Τμημάτων ΜΕΤ, ΔΤ και ΜΔΔ (1/11/2012 – 28/2/2013), για να απορροφηθούν οι θέσεις που έμεναν κενές στα συγκεκριμένα Τμήματα, και ένας για τους φοιτητές όλων των Τμημάτων, πλην του ΕΚΠ. (ζ' κύκλος: 1/3/2013 – 31/5/2013), ο οποίος προέκυψε μετά από αίτημά μας προς την ΕΥΔ για τροποποίηση του ΤΔΠ, ώστε να χρησιμοποιηθούν αναπορρόφητα ποσά, δημιουργώντας κάποιες νέες θέσεις Πρακτικής Άσκησης. Η **κατανομή των φοιτητών ανά Τμήμα** στους τέσσερις αυτούς κύκλους φαίνεται στον **πίνακα 1** που παρατίθεται παρακάτω. Όσον αφορά την **κατανομή τους σε δημόσιο/ιδιωτικό τομέα**, περίπου το 35% των ασκούμενων φοιτητών απασχολείται σε φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα και το υπόλοιπο 65% σε ιδιωτικές επιχειρήσεις και οργανισμούς. Κατά το **επόμενο ακαδημαϊκό έτος**, έχει προγραμματιστεί να ολοκληρωθούν δύο κύκλοι (η' και θ') και να ξεκινήσει ο ι', ο οποίος αντίστοιχα θα ολοκληρωθεί το ακαδημαϊκό έτος 2014 – 2015, στο

πλαίσιο της χρονικής παράτασης της Πράξης έως τις 31/10/2015. Η κατανομή των φοιτητών ανά Τμήμα στους επόμενους τρεις κύκλους φαίνεται στον πίνακα 2 που παρατίθεται ως παράρτημα στο τέλος του παρόντος. Σημειώνεται ότι στην παράταση δε συμμετέχουν τα Τμήματα ΔΤ και ΜΔΛ, τα οποία σύμφωνα με το Π.Δ. 88/2013 (ΦΕΚ Α' 129) απορροφήθηκαν από τα Τμήματα Ε.Π. και Ο.Δ.Ε, αντίστοιχα.

**Πίνακας 1. Ασκούμενοι φοιτητές ανά Τμήμα ακαδημαϊκό έτος 2012 – 2013**

ΤΜΗΜΑ	ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΣΤ' ΚΥΚΛΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΝΕΟΣ ΚΥΚΛΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	ΦΟΙΤΗΤΕΣ Ζ' ΚΥΚΛΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	ΣΥΝΟΛΑ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΑΝΑ ΤΜΗΜΑ
ΟΕ	29	---	14	<b>43</b>
ΟΔΕ	31	---	11	<b>42</b>
ΔΕΣ	14	---	7	<b>21</b>
ΛΧ	27	---	7	<b>34</b>
ΕΠ	19	---	19	<b>38</b>
ΕΚΠ	---	---	---	---
ΒΣΑΣ	11	---	9	<b>20</b>
ΜΕΤ	3	15	6	<b>24</b>
ΔΤ	6	10	6	<b>22</b>
ΜΔΛ	16	7	5	<b>28</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΑΝΑ ΚΥΚΛΟ</b>	<b>156</b>	<b>32</b>	<b>84</b>	<b>272</b>

**Πίνακας 2. Ασκούμενοι φοιτητές ανά Τμήμα ακαδημαϊκό έτος 2013 – 2014 (πρόβλεψη)**

ΤΜΗΜΑ	ΦΟΙΤΗΤΕΣ Η' ΚΥΚΛΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	ΦΟΙΤΗΤΕΣ Θ' ΚΥΚΛΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	ΣΥΝΟΛΑ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΑΝΑ ΤΜΗΜΑ
ΟΕ	28	28	<b>56</b>
ΟΔΕ	31	30	<b>61</b>
ΔΕΣ	21	18	<b>39</b>
ΛΧ	22	18	<b>40</b>
ΕΠ	26	18	<b>44</b>
ΕΚΠ	---	---	---
ΒΣΑΣ	22	20	<b>42</b>
ΜΕΤ	9	9	<b>18</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΑΝΑ ΚΥΚΛΟ</b>	<b>159</b>	<b>141</b>	<b>300</b>

#### 1.1.2 Ωφελούμενοι φοιτητές από άλλες ενέργειες

Οι φοιτητές που ωφελούνται από τις ενέργειες του Γ.Π.Α. είναι πολύ περισσότεροι από αυτούς που συμμετέχουν στους κύκλους της Π.Α. Συγκεκριμένα, κατά το ακαδημαϊκό έτος 2012 -2013, υπολογίζεται ότι έχουν ωφεληθεί περισσότεροι από 400 φοιτητές, πλέον εκείνων που πραγματοποίησαν Π.Α. (οι οποίοι, όπως φαίνεται στον πίνακα 1 ανέρχονται στους 272), αφού, μόνο ο αριθμός των φοιτητών που **αιτήθηκαν να συμμετέχουν σε κάποιον από τους τρεις κύκλους, αλλά τελικά δεν συμμετείχαν, ανέρχεται συνολικά στους 398** φοιτητές για όλα τα Τμήματα του Πανεπιστημίου. Αντίστοιχος αριθμός φοιτητών αναμένεται να ωφεληθεί και κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

### **1.1.3 Ικανοποίηση φοιτητών (βάσει ερωτηματολογίων ή συνεντεύξεων)**

Οι φοιτητές του Πανεπιστημίου Μακεδονίας οι οποίοι συμμετέχουν στην Π.Α. δηλώνουν σε γενικές γραμμές ικανοποιημένοι, συμπέρασμα που εξάγεται από τα ερωτηματολόγια που συμπληρώνουν στο τέλος κάθε κύκλου πρακτικής άσκησης. Πιο συγκεκριμένα, σε σχετική ερώτηση του ερωτηματολογίου ως προς τον βαθμό ικανοποίησης από την Π.Α., το μεγαλύτερο ποσοστό των φοιτητών δηλώνει ικανοποιημένο ή πολύ ικανοποιημένο. Στα σχόλια της συγκεκριμένης ερώτησης, οι φοιτητές χαρακτηρίζουν την εμπειρία που απέκτησαν μέσω του προγράμματος πολύ σημαντική, καθώς μπόρεσαν να εξασκήσουν όσα έμαθαν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, να μάθουν ακόμη περισσότερα καθώς και να προετοιμαστούν για την είσοδό τους στην αγορά εργασίας. Επιπλέον, οι φοιτητές δήλωσαν ότι θα συμπεριλάβουν στο βιογραφικό τους την εκπόνηση Π.Α. μέσω του Πανεπιστημίου καθώς αναγνωρίζουν τη σημασία της ως προϋπηρεσία. Πιο συγκεκριμένα και μετρήσιμα αποτελέσματα αναμένεται να έχουμε στις αρχές του επόμενου ακαδημαϊκού έτους, οπότε και θα έχει ολοκληρωθεί η επεξεργασία των εκθέσεων αξιολόγησης των ασκούμενων φοιτητών που ολοκλήρωσαν την Πρακτική τους Άσκηση τους δύο πρώτους κύκλους και η εξαγωγή συμπερασμάτων – αποτελεσμάτων για κάθε Τμήμα.

## **1.2 Φορείς**

### **1.2.1 Μοντέλο Συνεργασίας με φορείς υποδοχής (δημόσιους φορείς, επιχειρήσεις)**

Κατά το ακαδημαϊκό έτος 2012 – 2013 η **λίστα με τους φορείς υποδοχής Πρακτικής Άσκησης** του Γ.Π.Α. εμπλουτίστηκε σημαντικά, με την ανάθεση σε δύο εξωτερικούς συνεργάτες του **Πακέτου Εργασίας 2.2: «Διεύρυνση και συνεχής Ανανέωση των Φορέων Υποδοχής»** και την ολοκλήρωση του αντίστοιχου παραδοτέου. Η λίστα των φορέων υποδοχής ανανεώνεται διαρκώς, τόσο με τις προτάσεις των ίδιων των φοιτητών και μελών ΔΕΠ για νέους φορείς, όσο και με επιπλέον μεμονωμένους φορείς, οι οποίοι έρχονται σε επαφή με το Γ.Π.Α., είτε απευθείας, είτε μέσω του Γραφείου Διασύνδεσης κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους. Η διεύρυνση της λίστας των

φορέων υποδοχής θα συνεχιστεί με τον ίδιο τρόπο και το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

### **1.2.2 Συνεργασίες/δικτυώσεις με φορείς**

#### **Συνεργασίες/δικτυώσεις με ιδιωτικούς φορείς**

Στο πλαίσιο των τεσσάρων κύκλων Π.Α. του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους, το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας συνεργάστηκε με **267 ιδιωτικούς φορείς**, σύμφωνα με το Μοντέλο Συνεργασίας με φορείς υποδοχής. Σύμφωνα με αυτό το μοντέλο αναμένεται να προχωρήσει και η συνεργασία/δικτύωση κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

#### **Συνεργασίες/δικτυώσεις με δημόσιους ή μη κερδοσκοπικούς φορείς**

Στο πλαίσιο των τεσσάρων κύκλων Π.Α. του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους, το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας συνεργάστηκε με **99 δημόσιους και μη κερδοσκοπικούς φορείς**, σύμφωνα με το Μοντέλο Συνεργασίας με φορείς υποδοχής. Σύμφωνα με αυτό το μοντέλο αναμένεται να προχωρήσει και η συνεργασία/δικτύωση κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

#### **Συνεργασίες/δικτυώσεις με διεθνείς φορείς**

Στο πλαίσιο των τεσσάρων κύκλων Π.Α. του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους, το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας δεν συνεργάστηκε με **διεθνείς φορείς**. Ωστόσο, κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, θα γίνουν όλες οι απαραίτητες ενέργειες ώστε να προχωρήσει η συνεργασία/δικτύωση με διεθνείς φορείς και να δοθεί στους φοιτητές η δυνατότητα να πραγματοποιήσουν την πρακτικής τους άσκηση στο εξωτερικό.

### **1.2.3 Ικανοποίηση εργοδοτών (βάσει ερωτηματολογίων ή συνεντεύξεων)**

Οι φορείς οι οποίοι απασχόλησαν φοιτητές για πρακτική άσκηση δήλωσαν ικανοποιημένοι σε μεγάλο βαθμό από τους φοιτητές του Πανεπιστημίου Μακεδονίας. Οι περισσότεροι φορείς δήλωσαν στα αντίστοιχα ερωτηματολόγια που συμπλήρωσαν ότι οι φοιτητές έδειχναν προθυμία να εργαστούν με σοβαρότητα και υπευθυνότητα και να μάθουν από την ενασχόληση τους. Προσαρμόζονταν άμεσα στο αντικείμενο εργασίας, αναλάμβαναν ότι τους ζητούνταν και παρουσίαζαν ανοδική πορεία στην

απόδοση και επίδοση τους. Κάποιοι φορείς ισχυρίστηκαν ότι οι προσωπικές ικανότητες των φοιτητών συνέβαλαν στην προοδευτική απόδοση της εκάστοτε εταιρίας.

### 1.3 Διοίκηση – Συντονισμός - Οργάνωση

#### 1.3.1 Εποπτεία, συντονισμός, συμβουλευτική

Την εποπτεία της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών αναλαμβάνουν μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, τα οποία ορίζονται στο Έντυπο Υποβολής του Έργου και αμείβονται με 20 € ανά φοιτητομήνα. (εκτός από το Τμήμα Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής, τα μέλη ΔΕΠ – επόπτες του οποίου αμείβονται με 10€ ανά φοιτητομήνα). Το συντονισμό σε κάθε Τμήμα αναλαμβάνει ένας Επιστημονικά Υπεύθυνος, οποίος έχει οριστεί από τη Γ.Σ. του Τμήματος και η αμοιβή του για τη συνολική διάρκεια του Έργου έχει οριστεί σε 3.000 €.

Το συντονισμό του Έργου από την πλευρά του Ιδρύματος αναλαμβάνει η Υπεύθυνη της Πράξης, η οποία έχει οριστεί από το Πρυτανικό Συμβούλιο και η αμοιβή της για τη συνολική διάρκεια του Έργου έχει οριστεί σε 6.000 €.

Συμβουλευτικές υπηρεσίες ως προς την Πρακτική Άσκηση των φοιτητών παρέχονται τόσο από τους επόπτες της Π.Α., όσο και από το προσωπικό του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης.

Η εποπτεία της Π.Α. των φοιτητών από την πλευρά του φορέα δεν αμείβεται. Από το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, στο πλαίσιο της παράτασης της Πράξης, οι ανωτέρω αμοιβές αλλάζουν και διαμορφώνονται ως εξής: για την εποπτεία των φοιτητών, τα μέλη ΔΕΠ αμείβονται με 10 € ανά φοιτητομήνα, οι Ε.Υ. των Τμημάτων θα λάβουν 1.000 € και η Υπεύθυνη της Πράξης 3.000 €, μέχρι τη λήξη του Έργου (31/10/2015).

#### 1.3.2 Μοντέλο Διοίκησης

Οι αρμοδιότητες της Υπεύθυνης της Πράξης περιλαμβάνουν τη λήψη αποφάσεων για όλες τις διαδικασίες που διενεργούνται στα πλαίσια του Έργου, και αποτυπώνονται τόσο στις ενδιάμεσες, όσο και στην τελική έκθεσή της, οι οποίες αποτελούν το παραδοτέο της. Επιπλέον, συνεργάζεται με τον Επιστημονικά Υπεύθυνο της ΔΑΣΤΑ.

Οι Επιστημονικά Υπεύθυνοι των Τμημάτων παρακολουθούν και συντονίζουν τις διαδικασίες της Π.Α. του Τμήματος, συνεργάζονται με την Ιδρυματική Επιστημονικά Υπεύθυνη στα πλαίσια του Συντονιστικού Επιστημονικού Οργάνου Πρακτικής Άσκησης, το οποίο συνεδριάζει ετησίως.

Η εποπτεία των μελών ΔΕΠ περιλαμβάνει την παρακολούθηση της Π.Α. των φοιτητών, την επικοινωνία με τους φορείς και το Γ.Π.Α., και τη σύνταξη της έκθεσης αξιολόγησης για κάθε φοιτητή στο τέλος της Π.Α.

Το προσωπικό του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης υπάγεται διοικητικά στον ΕΛΚΕ και επανδρώνεται τόσο από μόνιμο προσωπικό του Πανεπιστημίου

Μακεδονίας, όσο και από εξωτερικούς συνεργάτες, που συνάπτουν σύμβαση με τον ΕΛΚΕ στα πλαίσια του Υποέργου των Κεντρικών Δράσεων για την Πρακτική Άσκηση. Στις αρμοδιότητες του προσωπικού συμπεριλαμβάνεται η εξυπηρέτηση των φοιτητών (ενημέρωση, αιτήσεις, διαδικασίες τοποθέτησης σε φορείς κλπ), η εξυπηρέτηση των φορέων υποδοχής (ενημέρωση, αλληλογραφία στα πλαίσια της τοποθέτησης φοιτητών, κλπ), αλλά και όλες οι διαδικασίες οικονομικής και διοικητικής διαχείρισης, σε συνεργασία με το προσωπικό του ΕΛΚΕ.

### **1.3.3 Υποστήριξη από ΤΠΕ (Ειδικό Πληροφοριακό Σύστημα ή σύνδεση με Πληροφοριακό Σύστημα ΔΑΣΤΑ)**

Η σύνδεση με το Πληροφοριακό Σύστημα της ΔΑΣΤΑ αποτελεί παραδοτέο του **Πακέτου Εργασίας 2.1: «Συντονισμός και Οργάνωση του Έργου»**, και έχει ανατεθεί σε έναν εξωτερικό συνεργάτη – πληροφορικό. Το Π.Σ. θα παρέχει υποστηρικτικές λειτουργίες (εισαγωγή και επεξεργασία στοιχείων, εξαγωγή αποτελεσμάτων, πρότυπα έντυπα λειτουργίας Γ.Π.Α., κλπ). Το Π.Σ. έχει σχεδιαστεί, η υλοποίησή του βρίσκεται σε εξέλιξη και θα ολοκληρωθεί κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

### **1.3.4 Ιστότοπος**

Ο σχεδιασμός και η λειτουργία του Ιστότοπου του Γ.Π.Α. αποτελεί παραδοτέο του **Πακέτου Εργασίας 2.1: «Συντονισμός και Οργάνωση του Έργου»**, και έχει υλοποιηθεί. Ο Ιστότοπος παρέχει πληροφορίες για τους ενδιαφερόμενους φοιτητές, τους φορείς υποδοχής και τους επιβλέποντες καθηγητές. Επιπρόσθετα, στον ιστότοπο έχουν αναρτηθεί όλα τα έντυπα τα οποία χρησιμοποιούνται από όλους τους εμπλεκόμενους στην πρακτική άσκηση (φοιτητές, φορείς υποδοχής, καθηγητές). Τέλος, αναρτώνται όλες οι ανακοινώσεις του Γ.Π.Α.

### **1.3.5 Τηρούμενα αρχεία**

Στο Γ.Π.Α. τηρείται όλο το αρχείο τόσο του Υποέργου 2: «Κεντρικές Δράσεις για την Πρακτική Άσκηση του Πανεπιστημίου Μακεδονίας», όσο και του Υποέργου 1: «Χρηματοδοτήσεις για την Πρακτική Άσκηση των Τμημάτων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας». Ειδικό αρχείο τηρείται για το Τμήμα Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής σε Γραφείο του Τμήματος.

### **1.3.6 Εκδηλώσεις**

**Πριν από κάθε κύκλο Π.Α.** πραγματοποιείται ενημερωτική εκδήλωση για τους φοιτητές που συμμετέχουν σε αυτόν. Σε αυτή την ενημερωτική εκδήλωση παρίστανται η Υπεύθυνη της Πράξης, εργαζόμενοι του Γ.Π.Α. και υποχρεωτικά, όλοι οι φοιτητές οι οποίοι θα συμμετέχουν στον αντίστοιχο κύκλο. Οι φοιτητές ενημερώνονται για διαδικαστικά θέματα, όπως για το τι

έντυπα θα πρέπει να συμπληρώσουν οι ίδιοι αλλά και ο φορέας που θα τους απασχολήσει, για τον τρόπο που θα πληρώνονται, για τις υποχρεώσεις τους απέναντι στο φορέα και το Γ.Π.Α., καθώς και για τα δικαιώματά τους. Θίγονται επίσης κάποια θέματα συμπεριφοράς στο χώρο εργασίας. Στη συνέχεια τους διανέμονται τα απαραίτητα έντυπα τα οποία πρέπει να συμπληρωθούν από τους ίδιους και από τους φορείς υποδοχής και να επιστραφούν στο Γ.Π.Α. Κατά το ακαδημαϊκό έτος 2012 – 2013 πραγματοποιήθηκαν με επιτυχία δύο ενημερωτικές εκδηλώσεις (πριν την έναρξη των αντίστοιχων δύο κύκλων Π.Α.), και αντίστοιχα προγραμματίζεται να πραγματοποιηθούν τρεις και κατά το επόμενο το ακαδημαϊκό έτος. Επιπλέον, κατά το ακαδημαϊκό έτος 2012-2013 συνεχίστηκε η συνεργασία με τον εξωτερικό συνεργάτη που ανέλαβε την προβολή των δραστηριοτήτων του Γ.Π.Α. Στο επόμενο ακαδημαϊκό έτος 2013-2014 θα πραγματοποιηθεί ενημέρωση των φοιτητών όλων των ακαδημαϊκών Τμημάτων και ετών ανεξάρτητα από την έναρξη του κύκλου.

### **1.3.7 Σύστημα διασφάλισης ποιότητας (σύστημα μέτρησης αποδοτικότητας)**

Η μεθοδολογία που ακολουθείται για την διασφάλιση της ποιότητας στις παρεχόμενες υπηρεσίες του Γ.Π.Α. συνίσταται στην **προτυποποίηση των εντύπων του Γραφείου** (αιτήσεις φοιτητών και φορέων, βεβαιώσεις, έντυπα έναρξης και όροι συνεργασίας, έντυπα αξιολογήσεων), αλλά και των **διαδικασιών** (αυστηρώς τηρούμενα χρονοδιαγράμματα, γραπτή και ηλεκτρονική επικοινωνία με φοιτητές, μέλη ΔΕΠ και φορείς υποδοχής, επεξεργασία εκθέσεων αξιολόγησης και εξαγωγή μετρήσιμων αποτελεσμάτων, κλπ). Η μεθοδολογία αυτή μέχρι στιγμής κρίνεται αποδοτική, παρόλα αυτά, προβλέπεται να βελτιωθεί με την **υλοποίηση του Π.Σ.**, όπως αναφέρεται και παραπάνω.

### **1.3.8 Αποδοτικότητα δαπανών πράξης**

Οι δαπάνες για τη διοίκηση και το συντονισμό της Π.Α. **σχετίζονται άμεσα με τις αρμοδιότητες των Υπευθύνων**, όπως αυτές έχουν αναλυθεί παραπάνω, και μέχρι στιγμής κρίνονται αποδοτικές και θα συνεχίσουν να πραγματοποιούνται και στο επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Όπως επίσης έχει αναφερθεί παραπάνω, στα πλαίσια του Έργου, η εποπτεία της Π.Α. των φοιτητών από την πλευρά του φορέα δεν αμείβεται. Όσον αφορά στις δαπάνες για τους φοιτητές, και αυτές κρίνονται μέχρι στιγμής αποδοτικές.

## **2. Τήρηση Ποιοτικών Κριτηρίων**



**2.1 Συμβολή της Πράξης στην ενίσχυση της διασύνδεσης εκπαιδευτικών φορέων με την αγορά εργασίας και ανάπτυξη δικτύων – συνεργασιών.**

Με βάση τις απαντήσεις τόσο των ασκούμενων φοιτητών, όσο και των υπευθύνων των φορέων υποδοχής στις μέχρι τώρα υποβληθείσες εκθέσεις αξιολόγησης, γίνεται φανερό το γεγονός ότι η Πρακτική Άσκηση συμβάλει καθοριστικά στην βελτίωση των προοπτικών σταδιοδρομίας των φοιτητών. Δεν είναι τυχαίο, άλλωστε, το γεγονός ότι **σημαντικός αριθμός φορέων επιθυμεί την παράταση της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών που έχει απασχολήσει**. Επιπλέον, υπάρχουν φορείς που προτείνουν στους ασκούμενους φοιτητές τη **συνέχιση της συνεργασίας τους, στα πλαίσια σύμβασης εργασίας**.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

**Πορεία Υλοποίησης Φυσικού – Οικονομικού Αντικειμένου Πράξης:  
«Πρακτική Άσκηση Πανεπιστημίου Μακεδονίας»**

Η Πράξη «Πρακτική Άσκηση Πανεπιστημίου Μακεδονίας» υλοποιείται από **01/06/2010** και έχει ως ημερομηνία λήξης φυσικού αντικειμένου την 31/05/2013, η οποία παρατάθηκε ως την 31/10/2015.

Στο Πλαίσιο της υλοποιούνται δύο Υποέργα:

- 1) Χρηματοδοτήσεις για την Πρακτική Άσκηση των Τμημάτων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας
- 2) Κεντρικές Δράσεις για την Πρακτική Άσκηση του Πανεπιστημίου Μακεδονίας

Ο αρχικός προϋπολογισμός της Πράξης ήταν ο εξής:

	ΑΜΕΣΕΣ	ΕΜΜΕΣΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ
<b>ΥΠΟΕΡΓΟ 1</b>	1.436.004,90	114.880,39	<b>1.550.885,29</b>
<b>ΥΠΟΕΡΓΟ 2</b>	159.556,09	12.764,49	<b>172.320,58</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	1.595.560,99	127.644,88	<b>1.723.205,87</b>

Μετά την έγκριση της χρονικής παράτασης και της ταυτόχρονης αύξησης του προϋπολογισμού, ο παραπάνω πίνακας διαμορφώνεται ως εξής:

	ΑΜΕΣΕΣ	ΕΜΜΕΣΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ
<b>ΥΠΟΕΡΓΟ 1</b>	2.040.648,01	163.251,84	<b>2.203.899,85</b>
<b>ΥΠΟΕΡΓΟ 2</b>	187.492,08	14.999,37	<b>202.491,45</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	2.228.140,09	178.251,21	<b>2.406.391,30</b>

Παρόλα αυτά, καθώς η διαδικασία έγκρισης της χρονικής παράτασης και της ταυτόχρονης αύξησης του προϋπολογισμού πραγματοποιήθηκε μετά το πέρας του ακαδημαϊκού έτους 2012-2013, τα στοιχεία σχετικά με την απορρόφηση για το διάστημα αυτό έχουν εξαχθεί με βάση τον αρχικό προϋπολογισμό.

## **1. Χρηματοδοτήσεις για την Πρακτική Άσκηση των Τμημάτων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας**

### **1.1 Στοιχεία Υποέργου**

Το φυσικό αντικείμενο του υποέργου αφορά στην υλοποίηση δράσεων που στοχεύουν στην αποτελεσματική και ποιοτική πρακτική άσκηση των φοιτητών.

**Το υποέργο αναλύεται στα παρακάτω διακριτά πακέτα εργασίας:**

Πρακτική Άσκηση του Τμήματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής **(Αρχικός Προϋπολογισμός 170.328,39 €)**

Πρακτική Άσκηση του Τμήματος Βαλκανικών Σλαβικών Ανατολικών Σπουδών **(Αρχικός Προϋπολογισμός 83.753,99 €)**

Πρακτική Άσκηση του Τμήματος Διοίκησης Τεχνολογίας **(Αρχικός Προϋπολογισμός 100.657,16 €)**

Πρακτική Άσκηση του Τμήματος Μάρκετινγκ Και Διοίκησης Λειτουργιών **(Αρχικός Προϋπολογισμός 82.224,99 €)**

Πρακτική Άσκηση του Τμήματος Οικονομικών Επιστήμων **(Αρχικός Προϋπολογισμός 277.634,72 €)**

Πρακτική Άσκηση του Τμήματος Λογιστικής Και Χρηματοοικονομικής **(Αρχικός Προϋπολογισμός 184.011,44 €)**

Πρακτική Άσκηση του Τμήματος Διεθνών Και Ευρωπαϊκών Σπουδών **(Αρχικός Προϋπολογισμός 170.804,93 €)**

Πρακτική Άσκηση του Τμήματος Εκπαιδευτικής Και Κοινωνικής Πολιτικής **(Αρχικός Προϋπολογισμός 117.223,69 €)**

Πρακτική Άσκηση του Τμήματος Μουσικής Επιστήμης & Τέχνης **(Αρχικός Προϋπολογισμός 88.185,74 €)**

Πρακτική Άσκηση του Τμήματος Οργάνωσης Και Διοίκησης Επιχειρήσεων **(Αρχικός Προϋπολογισμός 276.060,24 €)**

Στο πλαίσιο του κάθε Πακέτου Εργασίας υλοποιείται μία και μοναδική Δράση, και συγκεκριμένα η **Δράση 1: Εφαρμογή της ΠΑ του Τμήματος**, με Παραδοτέα τα εξής:

Π1) Συμβάσεις συνεργασίας (Όροι Συμμετοχής) που συνυπογράφονται από το Πανεπιστήμιο & από τους συνεργαζόμενους φορείς

Π2) Καταστάσεις για τον κάθε επόπτη Καθηγητή του Τμήματος, με τα ονόματα & στοιχεία των ασκούμενων φοιτητών που έχει υπό την επίβλεψή του & του φορέα Απασχόλησης στον οποίο τοποθετήθηκαν

Π3) Επικαιροποιημένη απόφαση θεσμοθέτησης ΠΑ για το Τμήμα

Π4) Αναλυτική Έκθεση Πεπραγμένων (ερωτηματολόγιο) των ίδιων των ασκούμενων φοιτητών σχετικά με την πορεία της ΠΑ

Π5) Τεύχος με αναλυτική έκθεση πεπραγμένων των ασκούμενων φοιτητών & αξιολόγησή τους από το φορέα απασχόλησης

Π6) Έκθεση αξιολόγησης για κάθε ασκούμενο φοιτητή ΠΑ του Τμήματος, από τους επόπτες Καθηγητές

Π7) Ετήσια/ ενδιάμεση & Τελική Έκθεση αξιολόγησης εφαρμογής της ΠΑ στο Τμήμα, από την Επιστημονικά Υπεύθυνη του Τμήματος

Π8) Ετήσια συνεδρίαση - έγκριση από το συντονιστικό όργανο της ΠΑ, της έκθεσης αξιολόγησης ΠΑ του Επιστημονικά Υπεύθυνου του Τμήματος – Πρακτικά – Έκθεση

## **1.2 Πορεία Υλοποίησης Φυσικού Αντικειμένου Υποέργου**

Κατά το **ακαδημαϊκό έτος 2012 – 2013** ολοκληρώθηκαν τρεις κύκλοι Π.Α., συγκεκριμένα, ο στ' κύκλος, ο οποίος είχε ξεκινήσει κατά το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος (1/7/2012 – 31/10/2012), και δύο κύκλοι, εκτός αρχικού χρονοπρογραμματισμού, ο νέος κύκλος για τους φοιτητές των Τμημάτων

ΜΕΤ, ΔΤ και ΜΔΔ (1/11/2012 – 28/2/2013), για να απορροφηθούν οι θέσεις που έμεναν κενές στα συγκεκριμένα Τμήματα, και ένας για τους φοιτητές όλων των Τμημάτων, πλην του ΕΚΠ. (ζ' κύκλος: 1/3/2013 – 31/5/2013), ο οποίος προέκυψε μετά από αίτημά μας προς την ΕΥΔ για τροποποίηση του ΤΔΠ, ώστε να χρησιμοποιηθούν αναπορρόφητα ποσά, δημιουργώντας κάποιες νέες θέσεις Πρακτικής Άσκησης. Στο εν λόγω διάστημα ξεκίνησε και η υλοποίηση των παραδοτέων των ΠΕ του Υποέργου, συγκεκριμένα, για όλα τα Τμήματα: Π1: Πραγματοποιήθηκε η σύνταξη, αποστολή και συλλογή των Συμβάσεων συνεργασίας (Όροι Συμμετοχής) που συνυπογράφονται από το Πανεπιστήμιο & από τους συνεργαζόμενους φορείς για τους τρεις κύκλους. Π2: Πραγματοποιήθηκε η σύνταξη των καταστάσεων για τον κάθε επόπτη Καθηγητή του Τμήματος για τους τρεις κύκλους. Π3) Έχουν ληφθεί οι επικαιροποιημένες αποφάσεις θεσμοθέτησης ΠΑ για κάθε Τμήμα και έχουν αποσταλεί στην Ειδική Υπηρεσία. Π4) Έχουν συλλεχθεί οι Αναλυτικές Εκθέσεις Πεπραγμένων των φοιτητών για τους τρεις κύκλους. Π5) Έχουν συλλεχθεί τα τεύχη με αναλυτική έκθεση πεπραγμένων των ασκούμενων φοιτητών & αξιολόγησή τους από το φορέα απασχόλησης των φοιτητών για τους τρεις κύκλους. Π6) Έχουν συλλεχθεί οι εκθέσεις αξιολόγησης των εποπτών Καθηγητών των φοιτητών για τους τρεις κύκλους. Π6) Ολοκληρώθηκε η συγγραφή των ετήσιων εκθέσεων αξιολόγησης εφαρμογής της ΠΑ στα Τμήματα, από τους Επιστημονικά Υπεύθυνους των Τμημάτων για το ακαδημαϊκό έτος 2012-2013.

Πίνακας 1:

<b>Ποσοστό Υλοποίησης του Φυσικού Αντικειμένου του Υποέργου</b>			
<b>ΤΜΗΜΑ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ Π.Α.</b>	<b>ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΑΝ</b>	<b>ΑΠΟΡΡΟΦΗΣΗ</b>
Π.Α. Εφαρμοσμένης Πληροφορικής	<b>132</b>	<b>130</b>	<b>98,48%</b>
Π.Α. Βαλκανικών Σλαβικών & Ανατολικών Σπουδών	<b>65</b>	<b>64</b>	<b>98,46%</b>
Π.Α. Διοίκησης Τεχνολογίας	<b>76</b>	<b>71</b>	<b>93,42%</b>
Π.Α. Μάρκετινγκ & Διοίκησης Λειτουργιών	<b>62</b>	<b>62</b>	<b>100%</b>
Π.Α. Οικονομικών Επιστήμων	<b>210</b>	<b>210</b>	<b>100%</b>
Π.Α. Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής	<b>142</b>	<b>139</b>	<b>97,88%</b>
Π.Α. Διεθνών & Ευρωπαϊκών Σπουδών	<b>129</b>	<b>127</b>	<b>98,44%</b>
Π.Α. Εκπαιδευτικής & Κοινωνικής Πολιτικής	<b>265</b>	<b>230</b>	<b>86,79%</b>
Π.Α. Μουσικής Επιστήμης & Τέχνης	<b>66</b>	<b>66</b>	<b>100%</b>

Π.Α. Οργάνωσης & Διοίκησης Επιχειρήσεων	<b>211</b>	<b>209</b>	<b>99,05%</b>
---	------------	------------	---------------

Κατά το **επόμενο ακαδημαϊκό έτος**, έχει προγραμματιστεί να ολοκληρωθούν δύο κύκλοι (η' και θ') και να ξεκινήσει ο ι', ο οποίος αντίστοιχα θα ολοκληρωθεί το ακαδημαϊκό έτος 2014 – 2015, στο πλαίσιο της χρονικής παράτασης της Πράξης έως τις 31/10/2015. Στο εν λόγω διάστημα θα συνεχίσει και η υλοποίηση των παραδοτέων των ΠΕ του Υποέργου, συγκεκριμένα, για όλα τα Τμήματα: Π1): Θα πραγματοποιηθεί η σύνταξη, αποστολή και συλλογή των Συμβάσεων συνεργασίας (Όροι Συμμετοχής) που συνυπογράφονται από το Πανεπιστήμιο & από τους συνεργαζόμενους φορείς για τους παραπάνω κύκλους. Π2): Θα πραγματοποιηθεί η σύνταξη των καταστάσεων για τον κάθε επόπτη Καθηγητή του Τμήματος για τους παραπάνω κύκλους. Π4): Θα συλλεχθούν οι Αναλυτικές Εκθέσεις Πεπραγμένων των φοιτητών για τους παραπάνω κύκλους. Π5): Θα συλλεχθούν τα τεύχη με αναλυτική έκθεση πεπραγμένων των ασκούμενων φοιτητών & αξιολόγησή τους από το φορέα απασχόλησης των φοιτητών για τους παραπάνω κύκλους. Π6): Θα συλλεχθούν οι εκθέσεις αξιολόγησης των εποπτών Καθηγητών των φοιτητών για τους παραπάνω κύκλους. Π7): Θα παραδοθούν οι ετήσιες και οι ενδιάμεσες εκθέσεις αξιολόγησης εφαρμογής της ΠΑ στα Τμήματα, από τους Επιστημονικά Υπεύθυνους των Τμημάτων. Π8): Θα πραγματοποιηθεί η Ετήσια συνεδρίαση - έγκριση από το συντονιστικό όργανο της ΠΑ, και θα παραδοθεί η αντίστοιχη έκθεση.

### 1.3 Πορεία Υλοποίησης Οικονομικού Αντικειμένου Υποέργου

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΔΑΠΑΝΕΣ	ΑΠΟΡΡΟΦΗΣΗ
Π.Α. Εφαρμοσμένης Πληροφορικής	<b>170.328,39</b>	<b>166.094,18</b>	<b>97,51%</b>
Π.Α. Βαλκανικών Σλαβικών & Ανατολικών Σπουδών	<b>83.753,99</b>	<b>80.839,70</b>	<b>96,52%</b>
Π.Α. Διοίκησης Τεχνολογίας	<b>100.657,16</b>	<b>93.147,68</b>	<b>92,54%</b>
Π.Α. Μάρκετινγκ & Διοίκησης Λειτουργιών	<b>82.224,99</b>	<b>79.886,08</b>	<b>97,16%</b>
Π.Α. Οικονομικών Επιστήμων	<b>277.634,72</b>	<b>275.459,91</b>	<b>99,22%</b>
Π.Α. Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής	<b>184.011,44</b>	<b>181.705,80</b>	<b>98,75%</b>
Π.Α. Διεθνών & Ευρωπαϊκών Σπουδών	<b>170.804,93</b>	<b>168.746,91</b>	<b>98,80%</b>
Π.Α. Εκπαιδευτικής & Κοινωνικής Πολιτικής	<b>117.223,69</b>	<b>100.010,53</b>	<b>85,32%</b>

Π.Α. Μουσικής Επιστήμης & Τέχνης	<b>88.185,74</b>	<b>85.478,67</b>	<b>96,93%</b>
Π.Α. Οργάνωσης & Διοίκησης Επιχειρήσεων	<b>276.060,24</b>	<b>273.975,65</b>	<b>99,24%</b>

## **2. Κεντρικές Δράσεις για την Πρακτική Άσκηση του Πανεπιστημίου Μακεδονίας**

### **2.1 Στοιχεία Υποέργου**

Το φυσικό αντικείμενο του υποέργου αφορά υποστηρικτικές δράσεις, οι οποίες σκοπό έχουν να ενημερώσουν, να παρακολουθήσουν και να αξιολογήσουν όλες τις δραστηριότητες του έργου, αλλά και να συντελέσουν στην ορθή διαχείρισή του.

**Το υποέργο αναλύεται στα παρακάτω διακριτά Πακέτα Εργασίας, Δράσεις και Παραδοτέα:**

#### **ΠΕ1 Συντονισμός & Οργάνωση του έργου**

##### **Δ1) Συντονισμός, επίβλεψη και παρακολούθηση υλοποίησης του έργου**

Π1.1) Ετήσια σχέδια δράσης του Γραφείου ΠΑ

Π1.2) Ετήσιες εκθέσεις ολοκλήρωσης δράσεων & πακέτων εργασίας από τους εξωτερικούς συνεργάτες του Γραφείου ΠΑ

Π1.3) Ετήσια Έκθεση αξιολόγησης προγράμματος ΠΑ από την Ιδρυματική Επιστημονικά Υπεύθυνη του έργου

Π1.4) Ετήσια συνεδρίαση-έγκριση από το συντονιστικό όργανο της ΠΑ, της έκθεσης αξιολόγησης προγράμματος ΠΑ & υποβολή προς το ΔΑΣΤΑ - Πρακτικά

##### **Δ2) Μελέτη των εκθέσεων- αξιολογήσεων των ασκούμενων φοιτητών, εξαγωγή συμπερασμάτων - αποτελέσματα**

Π1.5) Έκθεση-Μελέτη αξιολογήσεων, εκθέσεων ασκούμενων φοιτητών – Επεξεργασία & εξαγωγή συμπερασμάτων - αποτελεσμάτων ανά Τμήμα

##### **Δ3) Ανάπτυξη, λειτουργία, αναβάθμιση & υποστήριξη του δικτυακού τόπου του Γραφείου ΠΑ**

Π1.6) Έκθεση του εξωτερικού συνεργάτη για το σχεδιασμό, την ανάπτυξη & υποστήριξη του δικτυακού τόπου του Γραφείου ΠΑ

Π1.9) Δικτυακός Τόπος του Γραφείου ΠΑ

##### **Δ4) Ένταξη του συστήματος μηχανογράφησης του Γραφείου ΠΑ στο ενιαίο πληροφοριακό σύστημα του ΔΑΣΤΑ**

Π1.7) Έκθεση του εξωτερικού συνεργάτη για την πλήρη ένταξη του πληροφοριακού συστήματος του Γραφείου ΠΑ στο πληροφοριακό σύστημα του ΔΑΣΤΑ

Π1.8) Εκτυπώσεις συστήματος μηχανογράφησης του Γραφείου ΠΑ μετά την ένταξη στο ΔΑΣΤΑ

Π1.10) Πληροφοριακό Σύστημα του Γραφείου ΠΑ

#### **ΠΕ2 Διεύρυνση & Συνεχής Ανανέωση των Φορέων Υποδοχής**

**Δ1) Προσέλκυση περισσότερων φορέων υποδοχής & ανανέωση με κλάδους που ζητούνται από τους φοιτητές & τα μέλη ΔΕΠ των Τμημάτων.**

Π2.1) Ενημερωτικές επιστολές προς τους φορείς για το πρόγραμμα ΠΑ με πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Π2.2) Αίτηση συμμετοχής του φορέα απασχόλησης στο πρόγραμμα ΠΑ με αναλυτική περιγραφή θέσεων απασχόλησης & τομέων του φορέα όπου θα τοποθετηθούν οι φοιτητές για την ΠΑ

Π2.3) Κατάλογος συνεργαζόμενων φορέων ανά κύκλο & ανά Τμήμα του Πανεπιστημίου

Π2.4) Αναλυτική Έκθεση – Αναφορά του πακέτου εργασίας - της δράσης που έχουν αναλάβει οι συνεργάτες με σύμβαση έργου

**Δ2) Ανταπόκριση σε νέες συμμετοχές φορέων υποδοχής καθ' όλη τη διάρκεια του έργου**

**ΠΕ3 Οργάνωση της ΠΑ των Τμημάτων**

**Δ1) Επιλογή των φοιτητών που θα συμμετέχουν στο πρόγραμμα.**

Π3.1) Αιτήσεις των φοιτητών, ανά Τμήμα, για κάθε κύκλο ΠΑ

Π3.2) Καταστάσεις Πρακτικών Ασκήσεων για κάθε κύκλο ΠΑ & για κάθε Τμήμα ξεχωριστά, όπου αναφέρονται οι ασκούμενοι φοιτητές, οι φορείς στους οποίους πραγματοποίησαν την ΠΑ, τα στελέχη των φορέων & τα μέλη ΔΕΠ του Πανεπιστημίου που τους επέβλεψαν, ο τόπος ΠΑ (πόλη) & η ημερομηνίες έναρξης & λήξης της ΠΑ

Π3.3) Αντίγραφα Βεβαιώσεων προς τους φορείς, για την τοποθέτηση του κάθε ασκούμενου φοιτητή

Π3.4) Αναλυτική Έκθεση – Αναφορά του πακέτου εργασίας - της δράσης που έχουν αναλάβει οι συνεργάτες με σύμβαση έργου

**Δ2) Τοποθέτηση των φοιτητών στους φορείς**

**Δ3) Διάχυση Ενημέρωσης σε όλη την διάρκεια του έργου & ενημερωτικές - συμβουλευτικές εκδηλώσεις για τους φοιτητές πριν την έναρξη κάθε κύκλου ΠΑ**

Π3.5) Έκθεση σχετικά με την ενημέρωση στις αίθουσες διδασκαλίας & τις ενημερωτικές - συμβουλευτικές εκδηλώσεις, που γίνονται πριν την έναρξη κάθε κύκλου, για τους φοιτητές όλων των Τμημάτων

**ΠΕ4 Προβολή & Διαφήμιση του Έργου**

**Δ1) Εκδηλώσεις του Γραφείου ΠΑ**

Π4.1) Κείμενα παρουσιάσεων του έργου σε ημερίδες (Πρακτικά Ημερίδων & Υλικό)

Π4.2) Κείμενα ανοιχτών ενημερωτικών εκδηλώσεων για τους φοιτητές (ανακοινώσεις, παρουσίαση)

Π4.3) Προγράμματα εκδηλώσεων

Π4.4) Εκθέσεις οργάνωσης & συμμετοχής στις διάφορες εκδηλώσεις

Π4.5) Αναλυτική Έκθεση – Αναφορά του πακέτου εργασίας - της δράσης του συνεργάτη με σύμβαση έργου

**Δ2) Παραγωγή εντύπων & ενημερωτικού υλικού του Γραφείου ΠΑ**

Π4.6) Έντυπο με γενικές πληροφορίες για το πρόγραμμα για τους προπτυχιακούς φοιτητές

Π4.7) Ενημερωτικό έντυπο με πληροφορίες για τους πρωτοετείς φοιτητές

Π4.8) Οδηγός Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος Εκπαιδευτικής & Κοινωνικής Πολιτικής

Π4.9) Έντυπο «Πρώτη Μέρα Στη Δουλειά», για τους φοιτητές που αρχίζουν ΠΑ

Π4.10) Έντυπο με γενικές πληροφορίες για το πρόγραμμα για τους φορείς

Π4.11) Αφίσα για το έργο με αναφορά στο χρηματοδοτικό σχήμα & στις πα των τμημάτων του Πανεπιστημίου

Π4.12) Αφίσα για το Τμήμα Εκπαιδευτικής & Κοινωνικής Πολιτικής

Π4.13) Πανό με βάση, με τα στοιχεία του έργου & αναφορά στις ΠΑ των τμημάτων του Πανεπιστημίου, το οποίο θα μεταφέρεται στις εκδηλώσεις

Π4.14) Παραγωγή διαφημιστικού υλικού

## 2.2 Πορεία Υλοποίησης Φυσικού Αντικειμένου Υποέργου

### ΠΕ1 Συντονισμός & Οργάνωση του έργου

Κατά το **ακαδημαϊκό έτος 2012 – 2013** ολοκληρώθηκε ο προγραμματισμός και προετοιμασία όλων των παραδοτέων του Π.Ε., με τη **συλλογή των στοιχείων** που απαιτούνται για τη σύνταξη του παρόντος, αλλά και για τις **εκθέσεις – αξιολογήσεις** που έχουν αναλάβει στελέχη του μόνιμου προσωπικού του Πανεπιστημίου, οι οποίες ολοκληρώθηκαν και παραδόθηκαν στο σύνολό τους. Όσον αφορά το **δικτυακό τόπο του Γ.Π.Α.** έχει παραδοθεί από τον εξωτερικό συνεργάτη που το ανέλαβε και έχει ξεκινήσει η σύνδεση με το **πληροφοριακό σύστημα της ΔΑΣΤΑ.**

Κατά το **ακαδημαϊκό έτος 2013 – 2014** θα ολοκληρωθούν τα παραδοτέα που περιλαμβάνουν στοιχεία του ακαδημαϊκού έτους 2012 – 2013

### ΠΕ2 Διεύρυνση & Συνεχής Ανανέωση των Φορέων Υποδοχής

Κατά το **ακαδημαϊκό έτος 2012 – 2013** η επικοινωνία με τους Φορείς Υποδοχής και η σύνταξη των σχετικών προσκλήσεων και καταστάσεων έγινε από τον εξωτερικό συνεργάτη που ανέλαβε την υλοποίηση των παραδοτέων της Δράσης Δ1.

Κατά το **ακαδημαϊκό έτος 2013 – 2014** δεν προβλέπεται απασχόληση εξωτερικού συνεργάτη για το συγκεκριμένο Π.Ε., επομένως η διεύρυνση και ανανέωση των φορέων υποδοχής θα πραγματοποιείται από το προσωπικό του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης.

### ΠΕ3 Οργάνωση της ΠΑ των Τμημάτων

Το συγκεκριμένο Π.Ε. **ακολουθεί τη ροή των κύκλων της Πρακτικής Άσκησης**, όπως αυτή έχει περιγραφεί εκτενώς παραπάνω. Συνεπώς, κατά το **ακαδημαϊκό έτος 2012 – 2013**, υλοποιήθηκε το αναλογούν ποσοστό των παραδοτέων που αφορούν στην **επιλογή και τοποθέτηση φοιτητών σε φορείς**. Επιπλέον, πραγματοποιήθηκαν και **τρεις ενημερωτικές εκδηλώσεις** πριν από την έναρξη των αντίστοιχων κύκλων.



Κατά το **ακαδημαϊκό έτος 2013 – 2014** αναμένεται να συνεχίσει με την ίδια ροή η υλοποίηση των παραδοτέων του εν λόγω Π.Ε., από τον εξωτερικό συνεργάτη.

#### ΠΕ4 Προβολή & Διαφήμιση του Έργου

Κατά το **ακαδημαϊκό έτος 2012 – 2013** συνεχίστηκε η υλοποίηση των παραδοτέων του Π.Ε. κανονικά, η οποία περιελάμβανε τη συμμετοχή του Γ.Π.Α. σε εκδηλώσεις σχετικές με την Πρακτική Άσκηση, εντός και εκτός του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, αλλά και στις συναντήσεις των Γ.Π.Α. όλων των Ιδρυμάτων της χώρας, στις οποίες το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας εκπροσώπησε η Υπεύθυνη της Πράξης και η εξωτερική συνεργάτις που ανέλαβε την υλοποίηση των παραδοτέων του συγκεκριμένου Π.Ε.

Κατά το **ακαδημαϊκό έτος 2013 – 2014**, αναμένεται να συνεχιστεί αντίστοιχα η υλοποίηση των παραδοτέων του Π.Ε.

Στον παρακάτω πίνακα αποτυπώνεται η πορεία υλοποίησης του Φυσικού Αντικειμένου του Υποέργου. Τα στοιχεία σχετικά με την απορρόφηση προκύπτουν (όπως αντιστοιχώς και στο Υποέργο 1), με βάση τον αρχικό προϋπολογισμό του Υποέργου.

<b>Ποσοστό Υλοποίησης του Φυσικού Αντικειμένου του Υποέργου</b>	
<b>ΔΡΑΣΗ</b>	<b>ΑΠΟΡΡΟΦΗΣΗ</b>
<b>ΠΕ1 Συντονισμός &amp; Οργάνωση του έργου</b>	
Δ1) Συντονισμός, επίβλεψη & παρακολούθηση υλοποίησης του έργου	93%
Δ.2) Μελέτη των εκθέσεων - αξιολογήσεων των ασκούμενων φοιτητών, εξαγωγή συμπερασμάτων -αποτελέσματα	100%
Δ3) Ανάπτυξη, λειτουργία, αναβάθμιση & υποστήριξη του δικτυακού τόπου του Γραφείου ΠΑ	100%
Δ4) Ένταξη του συστήματος μηχανογράφησης του Γραφείου ΠΑ στο ενιαίο πληροφοριακό σύστημα του ΔΑΣΤΑ	*
<b>ΠΕ2 Διεύρυνση &amp; Συνεχής Ανανέωση των Φορέων Υποδοχής</b>	
Δ1) Προσέλκυση περισσότερων φορέων υποδοχής & ανανέωση με κλάδους που ζητούνται από τους φοιτητές & τα μέλη ΔΕΠ των Τμημάτων.	100%
Δ2) Ανταπόκριση σε νέες συμμετοχές φορέων υποδοχής καθ' όλη τη διάρκεια του έργου	....
<b>ΠΕ3 Οργάνωση της ΠΑ των Τμημάτων</b>	
Δ1) Επιλογή των φοιτητών που θα συμμετέχουν στο πρόγραμμα.	100%
Δ2) Τοποθέτηση των φοιτητών στους φορείς	100%
Δ3) Διάχυση Ενημέρωσης σε όλη την διάρκεια του έργου & ενημερωτικές-συμβουλευτικές εκδηλώσεις για τους φοιτητές πριν την έναρξη κάθε κύκλου ΠΑ	100%
<b>ΠΕ4 Προβολή &amp; Διαφήμιση του Έργου</b>	
Δ1) Εκδηλώσεις του Γραφείου ΠΑ	**

## ΕΤΗΣΙΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

Δ2) Παραγωγή εντύπων & ενημερωτικού υλικού του Γραφείου ΠΑ	100%
--	------

\* Σε άμεση συνάρτηση με την έναρξη λειτουργίας του ΠΣ της ΔΑΣΤΑ

\*\* Αφορά συμμετοχή του Γραφείου ΠΑ σε εκδηλώσεις καθ' όλη τη διάρκεια του έργου